

**BILANCIO UNICO DI ATENEO  
DI ESERCIZIO  
ANNO 2017**



## INDICE

<b>1. Relazione sulla gestione</b>	<b>05</b>
<b>2. Prospetti</b>	<b>13</b>
2.1 Stato Patrimoniale	14
2.2 Conto Economico	16
2.3 Rendiconto Finanziario	17
<b>3. Nota Integrativa</b>	<b>18</b>
3.1 Criteri di valutazione	21
3.2 Analisi delle voci dello stato patrimoniale	24
Attività	24
Passività	27
3.3 Analisi delle voci del conto economico	31
<b>4. Allegati</b>	<b>37</b>
4.1 Rendiconto in contabilità finanziaria	38
Entrate	38
Uscite	39
4.2. Prospetto classificazione della spesa per missioni e programmi	40
4.3. Prospetti dati SIOPE	41
Entrate	41
Uscite	42
4.4. Indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 9 DPCM 22/09/2014)	44

## PREFAZIONE

Il Bilancio Unico di Ateneo di esercizio per l'anno 2017 è il primo che il Consiglio di Amministrazione del Gran Sasso Science Institute è chiamato ad approvare. Dall'avvio delle attività e fino al momento del riconoscimento da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) dello status di Scuola superiore autonoma di alta formazione a ordinamento speciale, infatti, il GSSI ha operato come Centro Nazionale di Studi Avanzati nell'ambito dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN).

L'anno 2017 rappresenta quindi l'avvio della gestione autonoma del GSSI e della sua organizzazione a regime in termini di risorse umane (attraverso il reclutamento di docenti, ricercatori e personale tecnico amministrativo), di strutture (attraverso la definizione dell'organigramma e l'ampliamento degli spazi a disposizione) e di processi (attraverso l'emanazione di regolamenti e procedure amministrative). Rappresenta anche un anno di importanti risultati in termini sia dell'attrattività a livello internazionale del GSSI (sono state 1486 le domande pervenute ai corsi di dottorato offerti dal GSSI da giovani da ogni parte del mondo e 652 le domande di assegnisti di ricerca interessati a svolgere presso l'Istituto i primi passi della loro carriera scientifica), sia dei riconoscimenti nel campo della ricerca (8 tra ricercatori e professori del GSSI sono stati coautori dell'articolo scientifico sulla scoperta delle onde gravitazionali, una delle ricercatrici del GSSI è stata inserita dalla rivista Nature nel gruppo di 10 ricercatori al mondo di maggiore influenza). Infine, il 2017 è stato l'anno in cui il progetto Open data ricostruzione è stato messo on line: si tratta di uno strumento che raccoglie, rielabora e riutilizza dati ufficiali già presenti presso i vari soggetti istituzionali coinvolti nel processo di ricostruzione post terremoto del 2009 rendendoli fruibili e facilmente consultabili da tutti i cittadini. È un risultato importante per un'istituzione che considera i dati un bene pubblico e che pone fra i propri valori fondanti il proprio contributo allo sviluppo locale.

Oggi è possibile approvare il Bilancio unico di Ateneo 2017 e la relazione annessa grazie all'impegno di coloro che hanno prestato la propria attività con professionalità e dedizione.

Sono particolarmente grato ai colleghi, ai componenti del Comitato scientifico e a coloro che nel corso dell'anno hanno svolto lezioni, seminari e periodi di ricerca e studio all'Aquila: senza la loro ferma determinazione i risultati ottenuti sarebbero stati inimmaginabili.

Desidero naturalmente ringraziare la struttura amministrativa, a iniziare dal Direttore generale: il loro senso di appartenenza, la professionalità e l'impegno sono stati la cifra della nostra Scuola e il presupposto di ciò che oggi è il GSSI.

Infine, vorrei rivolgere un apprezzamento particolare al Consiglio d'amministrazione per aver accompagnato il Rettore con competenza e saggezza nei momenti importanti della vita dell'Istituzione.

Il Rettore

*Eugenio Coccia*

## INTRODUZIONE

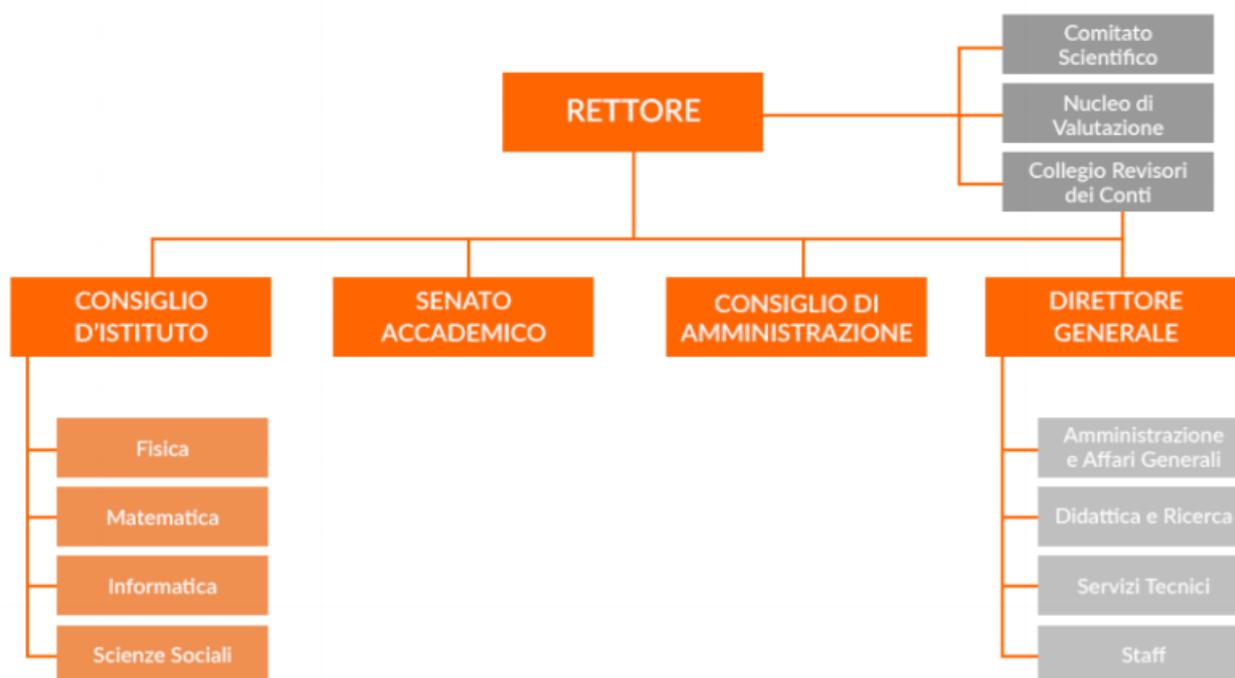
L'anno 2017 ha rappresentato per il GSSI il primo come istituzione accademica autonoma dopo un triennio di sperimentazione durante il quale la gestione amministrativa è stata svolta dell'INFN. La difficoltà principale del passaggio dalla gestione precedente è stata rappresentata dal fatto che l'INFN, in quanto ente di ricerca, risponde a una legislazione differente rispetto a quella prevista per le università. Questa circostanza ha portato, come prima conseguenza, che il personale ha dovuto seguire percorsi formativi ad hoc per impraticarsi delle norme e delle prassi proprie del comparto Università e per apprendere l'uso di nuovi programmi di gestione, in particolare quelli forniti dal CINECA.

Dal punto di vista istituzionale il 2017 è stato un anno fondamentale, in quanto la Scuola ha avviato un percorso di programmazione pluriennale attraverso l'approvazione del Piano Strategico 2018-2022, frutto di una riflessione e discussione che ha visto coinvolte tutte le componenti della comunità del GSSI. Questo sforzo di programmazione consentirà alla Scuola di indirizzare più efficacemente la propria azione verso il perseguimento della missione istituzionale, così come declinata dagli organi di governo.

L'attività di supporto amministrativo e tecnico, finalizzata a garantire i servizi offerti all'utenza, ha garantito un costante presidio di tutti i processi amministrativi, con risultati apprezzabili come rilevato dall'attività di "customer satisfaction" nell'ambito del Progetto "Good Practice", cui il GSSI ha aderito sin dal mese di gennaio 2017.

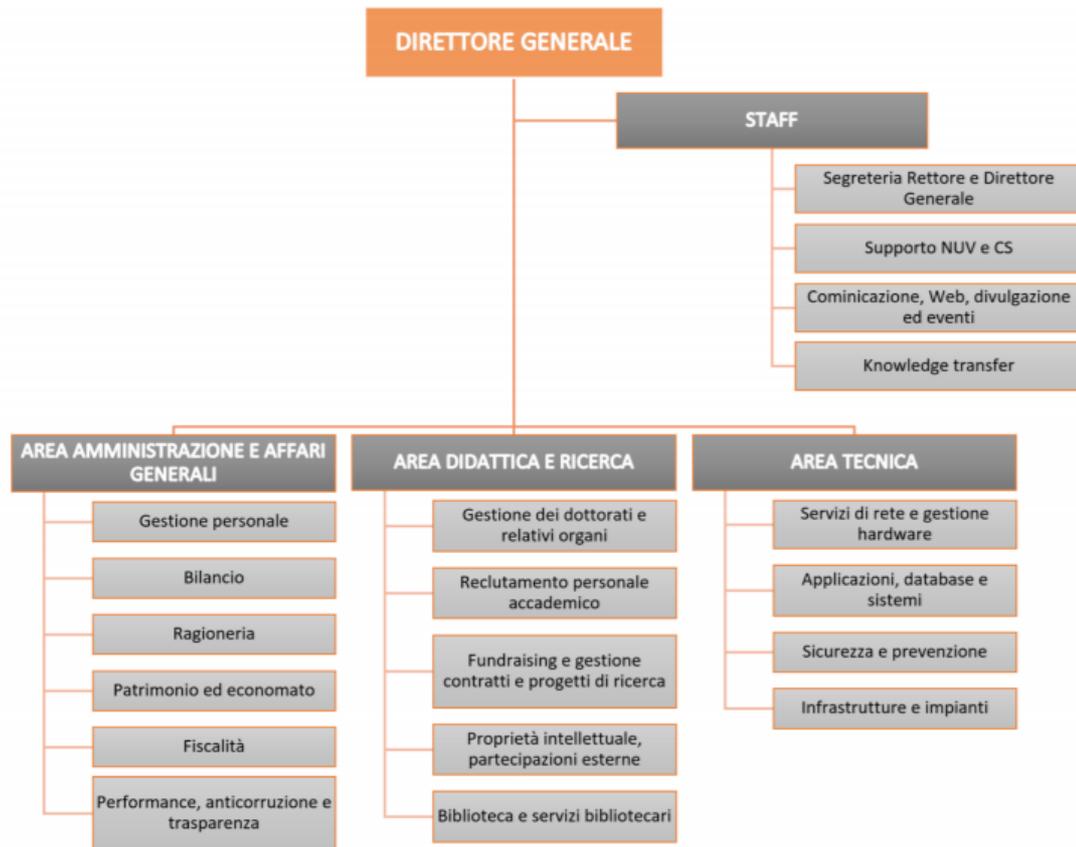
Particolare attenzione è stata inoltre dedicata alla redazione di un primo nucleo di regolamenti, necessari alla definizione delle norme interne di funzionamento, la cui consistenza sarà gradualmente ampliata nel corso del 2018 al fine di coprire tutte le attività svolte in ambito amministrativo, didattico e di ricerca.

La struttura approvata dal Consiglio d'amministrazione nel gennaio 2017 risulta essere la seguente:



Va ricordato che all'inizio dell'anno 2017 erano 10 le unità di personale a disposizione mentre l'anno si chiuso con 11 unità di personale e solo negli ultimi giorni dell'anno, con decorrenza gennaio 2018, è stato possibile procedere alla stabilizzazione delle risorse presenti e all'avvio delle procedure concorsuali per il reclutamento di quelle professionalità di cui il GSSI è ancora carente.

Per quanto concerne il personale tecnico-amministrativo, la rappresentazione dettagliata è quella che segue:



Il principio di trasparenza dell'azione amministrativa è stato declinato sia nei confronti degli stakeholder esterni, attraverso la predisposizione e il popolamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale, sia attraverso l'implementazione di una rete intranet di Ateneo, con l'attivazione dell'utenza pilota a favore del Collegio dei Revisori dei conti e al Consiglio di Amministrazione.

Con l'approvazione del Piano Integrato 2017-2019 è stato avviato il primo ciclo di gestione della performance sulla base delle "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane" emanate nel luglio 2015 dall'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca). Tale Piano definisce, all'interno di un unico documento, la pianificazione delle attività amministrative in ordine alla performance, alla trasparenza e all'anticorruzione, tenendo conto della strategia relativa alle attività istituzionali e della programmazione economico finanziaria.

La mole di attività connessa alla fase iniziale nonché l'esiguo numero di risorse umane ha richiesto di concentrarsi sulle attività prioritarie e indifferibili, rinviando agli anni successivi il pieno sviluppo di alcune funzioni, fra cui, a titolo d'esempio, i servizi bibliotecari, la gestione dei progetti di ricerca europei (temporaneamente affidata, in virtù di apposita convenzione, all'Università degli Studi dell'Aquila) e la definizione di un progetto di fund raising.

Il Direttore generale

*Roberto Molle*

## 1. RELAZIONE SULLA GESTIONE

---

## PREMESSA

Il Gran Sasso Science Institute è stato istituito con Legge 4 aprile 2012, n. 35 (art. 31bis) ed ha avviato le sue attività con l'a.a. 2013/14. La Scuola nel primo triennio di attività ha operato in regime sperimentale, avendo come soggetto attivatore l'INFN, che ha inquadrato il GSSI all'interno della propria organizzazione come Centro di Studi Avanzati. Allo scadere del triennio di sperimentazione, a seguito della valutazione positiva dell'ANVUR, con D.M. 31 marzo 2016 il GSSI ha assunto carattere di stabilità come Istituto Universitario ad Ordinamento Speciale e ha iniziato ad operare in autonomia a decorrere dall'esercizio finanziario 2017. In particolare, a seguito di apposita convenzione stipulata nel settembre 2016, l'INFN ha continuato fino al 31.12.2016 a gestire i fondi in dotazione al precedente Centro Nazionale di Studi Avanzati GSSI.

L'esercizio per l'anno 2017 rappresenta pertanto il primo della gestione autonoma del GSSI di cui si da conto con il presente Bilancio Unico di Ateneo.

Il principale riferimento normativo per la redazione del Bilancio Unico di Ateneo è costituito dal Decreto Interministeriale 14 gennaio 2014, n. 19 (come modificato dal D.l. 8 giugno 2017, n. 394), che definisce i principi contabili e gli schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale, previsti dal M.I.U.R., di concerto con il M.E.F., sentita la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI).

L'esigenza di passaggio dalla precedente gestione da parte dell'INFN ha richiesto una serie di attività propedeutiche alla redazione dello Stato Patrimoniale Iniziale al 1.1.2017. In particolare, il processo di definizione dei saldi iniziali per l'apertura dei conti in contabilità economico-patrimoniale dal 1.1.2017 ha comportato la riclassificazione dei dati risultanti dalla contabilità finanziaria e la trasposizione dei residui attivi e passivi e dell'avanzo di Amministrazione dal Consuntivo 2016 della gestione INFN allo Stato Patrimoniale di apertura 2017. Lo schema adottato consente di evidenziare le risorse a disposizione del GSSI e i risultati gestionali, misurati con riferimento al valore delle utilità consumate e al valore delle utilità ottenute per mezzo della gestione. La contabilità economico-patrimoniale consente una valutazione dei risultati della gestione, evidenziando la capacità di rispettare l'equilibrio finanziario ed economico e di garantire la conservazione dell'integrità del patrimonio ed il suo accrescimento nel tempo.

Dal quadro complessivo emerge la solidità patrimoniale dell'ateneo, la capacità di sostenere le attività in corso e di realizzazione di risultati nell'ambito della ricerca e della didattica.

## Le risorse umane

Una priorità di bilancio per il GSSI nel 2017 ha riguardato la necessità di dotarsi di proprio personale, come presupposto alla prosecuzione delle attività della Scuola come ente autonomo. E' stato avviato un piano straordinario di assunzioni di personale, che in precedenza poteva contare esclusivamente su 10 unità tecnico amministrative con contratto a tempo determinato, a carico dell'INFN, e su 3 docenti.

L'art. 2 del D.L. 29 marzo 2016 stabilisce che, fino all'anno 2020, il GSSI non è soggetto al rispetto del limite dell'80% dell'indicatore delle Spese di personale previsto dall'art. 5 comma 6 del D. Lgs. 29 marzo 2012 n. 49. Il fabbisogno di personale previsto nel bilancio di previsione del 2017 per il triennio era pari a 20 unità tra contratti a tempo indeterminato e determinato e 11 unità tecnico-amministrative.

Per un maggior dettaglio sul personale di ricerca, si rinvia alla *“Relazione concernente i risultati sulle attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico, nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati per l'anno 2017”*, allegata al presente documento. Si evidenzia che nel 2017 si è proceduto alla chiamata di un professore di prima fascia mediante chiamata diretta dall'estero, ai sensi della legge 230/2005, i cui oneri gravano per 0,50 punti organico a carico del bilancio del GSSI e per il resto a carico del MIUR.

In merito al personale tecnico amministrativo, nel 2017 sono state completate due selezioni, di cui la prima per n. 1 unità di cat. EP area amministrativa e la seconda per n. 1 unità di cat. C area tecnica, tecnico – scientifica ed elaborazione dati. Successivamente, per effetto dello scorrimento della graduatoria di tale ultima selezione, è stata reclutata una ulteriore unità di personale. Inoltre, il GSSI ha provveduto a stabilizzare n. 6 unità di personale tecnico amministrativo con contratto a tempo determinato INFN, in possesso dei requisiti previsti, in tal modo risultando tra le prime amministrazioni ad applicare le procedure previste dall’art. 20 comma 1 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La procedura di stabilizzazione è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione del GSSI e resa esecutiva con decorrenza 01.01.2018.

Il personale al 31 dicembre 2017 è pari a 26 unità di cui 15 docenti e ricercatori e 11 tecnici amministrativi, così dettagliati:

Tipologia	Ruolo	01.01.2017	31.12.2017
Docenti e ricercatori	Professori ordinari	3	6
	Professori associati	-	2
	Ricercatori RTD-b	-	4
	Ricercatori RTD-a	-	3
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>15</b>
Personale tecnico amministrativo	Categoria EP	-	1
	Tecnologo di ricerca in comando	-	1
	Tecnologo di ricerca tempo determinato	1	1
	Categoria D	-	-
	Categoria C	-	2
	Categoria C tempo determinato	9	7
	Categoria B	-	-
	<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
Altri ruoli	Direttore Generale	1	1

Per effetto di quanto previsto dall’art. 1 comma 714 della legge 27 dicembre 2017 n. 205, il fondo di finanziamento ordinario è stato incrementato di 1,5 milioni di euro a decorrere dal 2019 e di ulteriori 3 milioni di euro per il periodo 2019-2027. Tale ulteriore disponibilità consentirà di completare il processo di reclutamento delle risorse umane definito in fase di programmazione, nel rispetto dei limiti previsti relativamente alle spese per il personale.

### Le risorse logistiche

Al fine di soddisfare le esigenze di maggiori spazi dovute alla crescita dimensionale della Scuola, nel corso dell’anno 2017 è stato acquisito in locazione l’immobile ex GIL, appena ristrutturato dal Consiglio Regionale Abruzzo, da destinare a sede del Rettorato del GSSI.

Inoltre, è stato acquisito in locazione da privati l’immobile ex sede del Grand Hotel dell’Aquila, da adibire a studentato per i dottorandi del primo anno di corso, con contestuale risoluzione del precedente contratto in essere con le società Andreassi e Rotilio e progressivo relativo rilascio dei locali.

Al termine dell’esercizio la situazione è pertanto la seguente:

Sede	Ubicazione	Dati catastali	Titolo di possesso
Rettorato	Via Iacobucci, 2	Fg 96, Particella 143, Sub 5	Locazione
Aule e Uffici	Via Crispi, 7	Fg 96, Particella 44, Sub 1 cat C/4 e sub 2 cat B/4	Locazione
Uffici	Via Crispi, 3	Fg 96, Particella 115, Sub 19	Locazione
	Via Crispi, 3 e 5	Fg 96, Particella 115 (sub 15, 16, 17, 18, cat A/10), (sub 4 cat C/2), (sub 10 cat C/2), (sub 9 cat C/6)	Locazione
	Via Crispi, 3 e 5	Fg 96, Particella 115 (sub 12, 26, 27 cat A/10), (sub 2, 11 cat A/10), (sub 3 cat A/10), (sub 8 cat C/6)	Locazione
Aula Studio	Via Crispi, 19a	Fg 96, Particella 847, Sub 5	Locazione
Alloggi Blocco 1	Via Pellicciotti, 7/a, 7/b, 7/c	Fg 83, Particella 1528, Sub 19-20-21-30-31-83-84-87-88-89-90-93-95-98-99-101-103-104-106-107-110-112-114	Locazione
Alloggi Blocco 2	Via Cencioni, 5	Fg 87, Particella 1455, Sub 60-61-62-64-67-69-70-75-77-104-105-106	Locazione
Alloggi Blocco 3	Corso Federico II, 74	Fg 101, Particella 3438	Locazione

## CONTO ECONOMICO

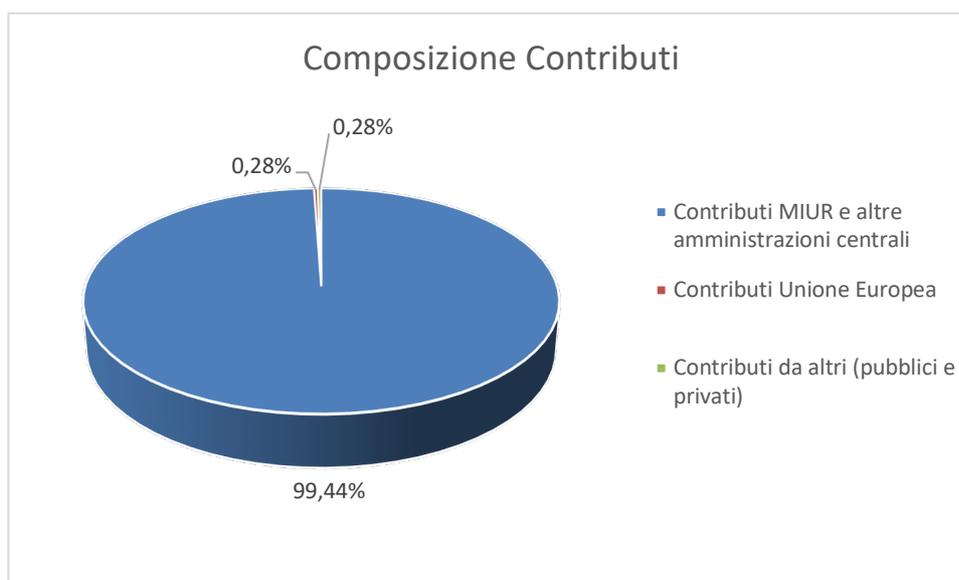
Di seguito si dà evidenza dei dati economici esposti nel Conto Economico 2017, redatto secondo il metodo scalare e nel rispetto dei principi contabili vigenti, partendo dalla struttura dei costi e dei ricavi fino al risultato d'esercizio.

### Andamento economico dell'esercizio 2017

Voce	Importo in €
<b>PROVENTI OPERATIVI</b>	<b>9.386.601,38</b>
PROVENTI PROPRI	-
CONTRIBUTI	8.244.242,63
ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	1.142.358,75
<b>COSTI OPERATIVI</b>	<b>9.268.853,99</b>
COSTI DEL PERSONALE	2.996.966,26
COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	5.947.958,79
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	259.113,43
ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	50.354,63
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	14.460,88
<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI</b>	<b>117.747,39</b>
<b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>	<b>3,50</b>
<b>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>	<b>-</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>117.750,89</b>
IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO	-
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>117.750,89</b>

### Struttura dei proventi operativi

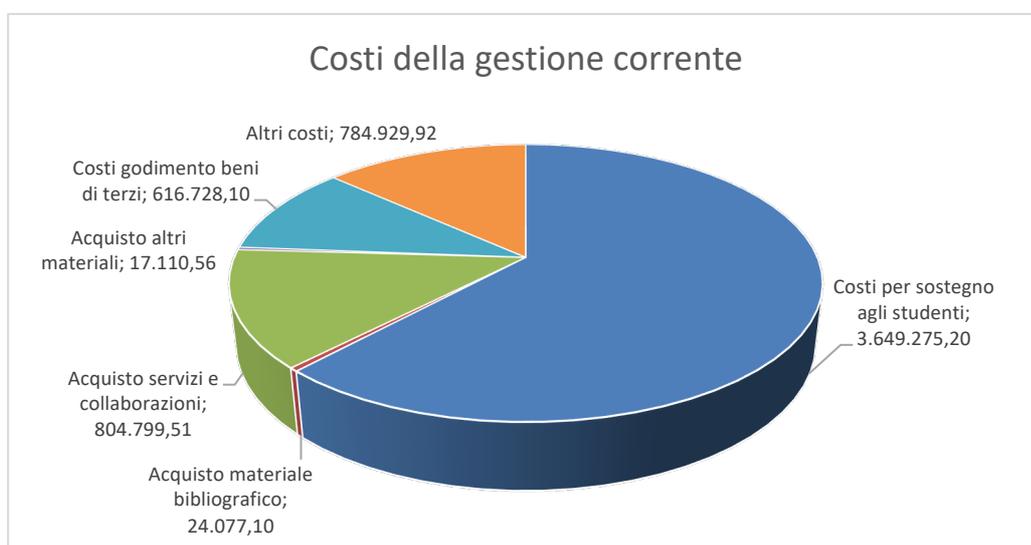
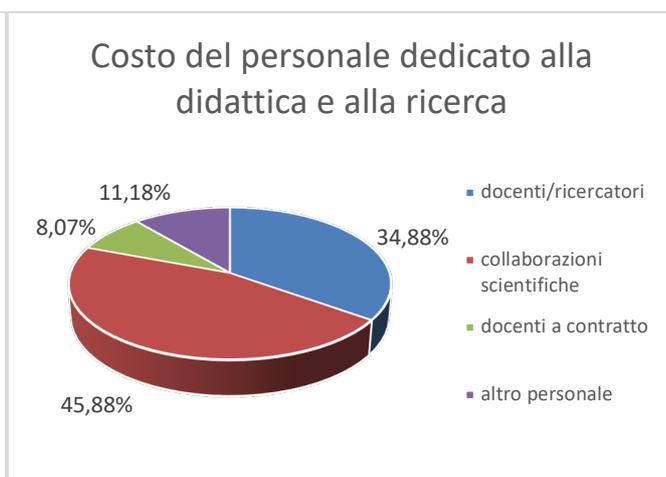
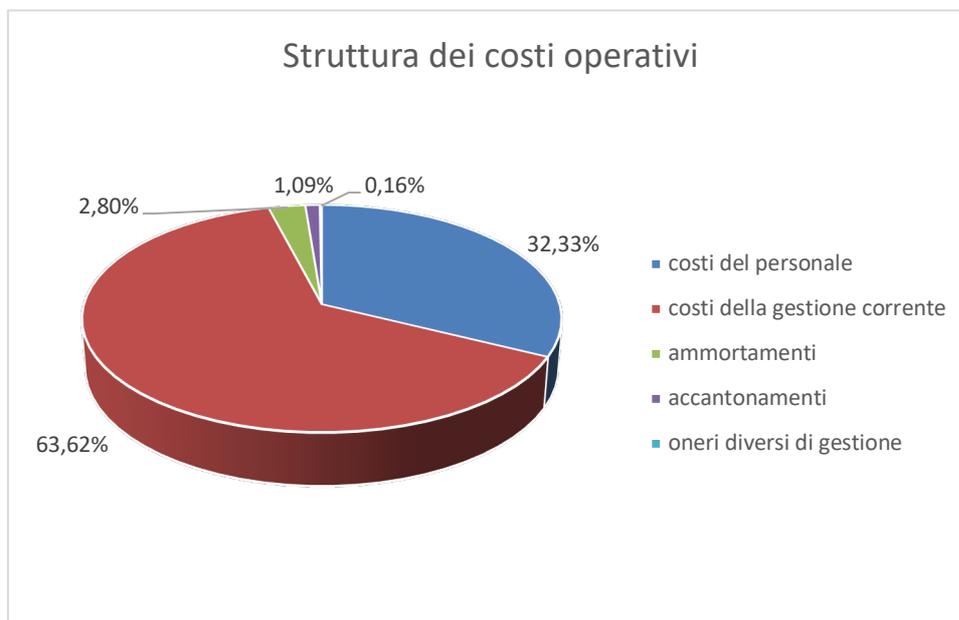
Il conto economico espone proventi operativi per un totale di euro 9.386.601,38, di cui euro 8.244.242,63 relativi a contributi (MIUR, altri enti pubblici, ecc.) ed euro 1.142.358,75 relativi ad altri proventi e ricavi diversi (economie realizzate nell'esercizio 2016, nella gestione precedente amministrata dall'INFN). Con riferimento ai contributi, si evidenzia che gli stessi provengono per euro 8.198.073,61 dal Miur e altre amministrazioni centrali (FFO, contributi premiali Miur e finanziamento deliberato dal CIPE nel 2017), per euro 23.463,58 dall'Unione Europea e altri organismi internazionali, per euro 22.705,44 da altri (pubblici e privati).



### Struttura dei costi operativi

Il conto economico espone costi operativi per un totale di euro 9.268.853,99, di cui euro 2.996.966,26 relativi a costi del personale (professori e ricercatori, personale tecnico-amministrativo, docenti a contratto, assegnisti,

collaborazioni scientifiche), euro 5.947.958,79 relativi a costi della gestione corrente (sostegno agli studenti, costi per ricerca, materiale bibliografico, convegni, acquisto servizi e materiali), euro 259.113,43 per ammortamenti, euro 50.354,63 per accantonamenti e, infine, euro 14.460,88 per oneri diversi di gestione. Va evidenziato come la Scuola si caratterizzi per un rapporto tra costi del personale e costi complessivi pari al 32,3%, particolarmente basso rispetto al resto del sistema universitario, ma destinato a salire per effetto delle politiche di reclutamento in atto.



Con riferimento al costo del personale, si evidenzia che la suddivisione fra spese relative al personale docente e personale tecnico amministrativo (che per il 2017 grava per il 5,92% sul totale della voce) è finalizzata al rispetto della ripartizione tendenziale delle risorse disponibili, definita dal Consiglio di Amministrazione in sede di programmazione, che attribuisce a regime l'80% delle risorse al personale docente e ricercatore e il restante 20% al personale tecnico amministrativo. Per il 2017, va ricordato che i costi del personale tecnico amministrativo sono stati quasi integralmente sostenuti dall'INFN a valere sui fondi GSSI di cui all'art. 31 bis comma 5 della legge 4 aprile 2012, n. 35.

### Proventi ed oneri finanziari, straordinari e rettifiche di valore di attività finanziarie

La gestione finanziaria risulta di scarso impatto in termini relativi sulla struttura dei costi. Di scarso rilievo risulta altresì il saldo e le poste di dettaglio di proventi ed oneri straordinari.

### Risultato d'esercizio

Il conto economico evidenzia un risultato **positivo** della gestione operativa pari a euro 117.750,89, che coincide anche con il **risultato di esercizio**. La motivazione risiede nel fatto che per il 2017 non ci sono imposte, perché il bilancio dell'attività commerciale (relativa a pochi corsi organizzati dal GSSI, con attività non istituzionale fondata su una politica di lungo periodo volta al radicamento del GSSI sul territorio, e che hanno previsto il versamento di *fee* e l'emissione di relative fatture attive ai partecipanti) non ha prodotto reddito tassabile.

Al fine di una corretta comprensione dell'indicatore di sintesi della gestione (il risultato d'esercizio), anche in una logica intertemporale, è necessario evidenziare alcune dinamiche relative all'andamento dei costi e dei ricavi; in particolare si fa riferimento al disallineamento tra la tempistica dei flussi finanziari e la competenza economica: ad esempio, l'anno di rilevazione di un flusso di ricavo MIUR non è indifferente, ai fini della rappresentazione contabile, quando la competenza economica non coincide con il periodo di cassa; a ciò si aggiunga l'evoluzione dei costi del personale strutturato: il costo del personale è in aumento per effetto del progressivo completamento delle procedure di reclutamento programmate. Tale incremento è in ogni caso contenuto all'interno di un rapporto tra costi del personale e ricavi inferiore rispetto alla media del sistema Universitario.

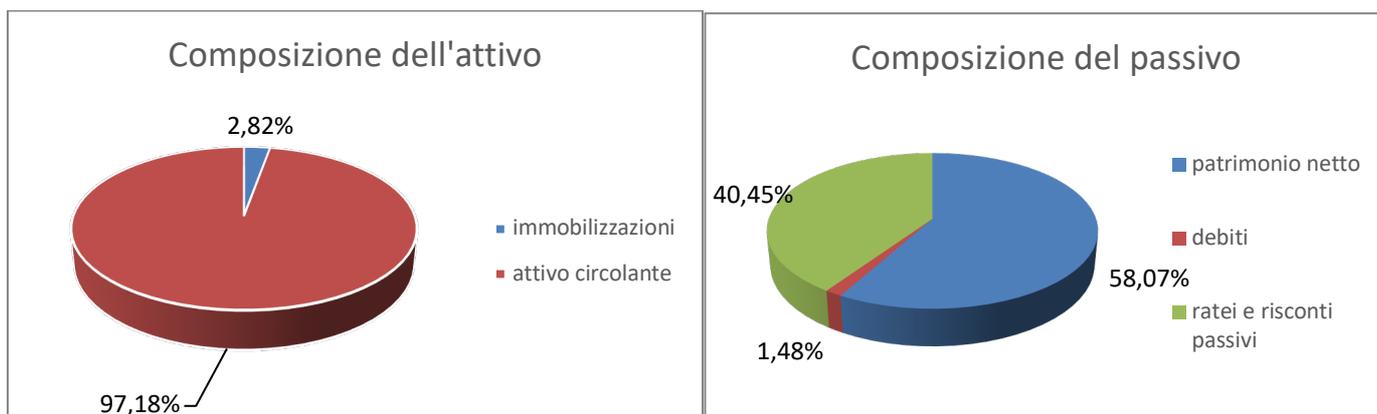
Tanto premesso, si evidenzia la capacità di garantire risorse da destinare al finanziamento delle attività istituzionali e degli investimenti; si sottolinea infatti come in una logica pluriennale, il GSSI sia in grado di assicurare l'attuale funzionamento in termini di strutture, il finanziamento dell'attività di ricerca, il sostegno agli studenti, oltre ovviamente al costo del personale di ruolo e alle risorse a carico del bilancio per gli assegni di ricerca.

## STATO PATRIMONIALE

Lo Stato patrimoniale, redatto nel rispetto dei principi contabili vigenti, rappresenta la situazione patrimoniale del GSSI al 31.12.2017.

Lo stato patrimoniale espone, per quanto riguarda l'attivo, immobilizzazioni per euro 815.405,36 (per la totalità riferibili ad immobilizzazioni materiali), un attivo circolante per euro 28.084.543,57, di cui euro 20.689.773,70 relativi a crediti e euro 7.394.769,87 relativi a disponibilità liquide, per un totale attivo pari a euro 28.899.948,93.

La sezione passivo espone un patrimonio netto pari a euro 16.771.519,49, di cui euro 669.880,68 riferibili al fondo di dotazione, euro 15.983.887,92 di patrimonio netto vincolato ed euro 117.750,89 di patrimonio netto libero, legato al risultato di esercizio 2017. Compongono poi il passivo euro 50.354,63 per fondi rischi ed oneri, euro 475.408,74 di debiti e euro 11.602.666,07 riferibili a ratei e risconti passivi, per un totale di euro 28.899.948,93.



Per maggiori dettagli relativamente alla composizione delle voci di bilancio si rinvia alla nota integrativa.

Si ritiene opportuno, in questa sede, fornire alcune indicazioni per quanto riguarda la variazione del patrimonio netto.

Il patrimonio netto evidenzia la solidità della Scuola, che è in grado di generare, nell'anno di riferimento, nuove risorse da destinare ad investimenti, e al tempo stesso di far entrare nel processo produttivo quelle destinate dagli organi al sostegno di iniziative di investimento. La diminuzione rispetto all'anno 2016 è in linea con le scelte strategiche della Scuola, che ha rimesso in circolo le risorse accumulate, consolidando nel frattempo alcune voci di spesa corrente.

## 2. PROSPETTI

---

## 2.1 STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31.12.2017	31.12.2016
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I IMMATERIALI</b>		
1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	-	-
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
5) Altre immobilizzazioni immateriali	-	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		
<b>II MATERIALI</b>		
1) Terreni e fabbricati	-	-
2) Impianti e attrezzature	341.796,11	388.323,63
3) Attrezzature scientifiche	-	-
4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	-	-
5) Mobili e arredi	453.609,25	281.557,05
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) Altre immobilizzazioni materiali	-	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>795.405,36</b>	<b>669.880,68</b>
<b>III FINANZIARIE</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>	<b>20.000,00</b>	-
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>	<b>815.405,36</b>	<b>669.880,68</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<b>I RIMANENZE</b>		
<b>TOTALE RIMANENZE</b>	-	-
<b>II CREDITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)</b>		
1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	16.500.000,00	23.328.000,00
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	<i>9.000.000,00</i>	<i>6.000.000,00</i>
2) Crediti verso Regioni e Province Autonome	-	-
3) Crediti verso altre Amministrazioni locali	-	-
4) Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-
5) Crediti verso Università	-	-
6) Crediti verso studenti per tasse e contributi	-	-
7) Crediti verso società ed enti controllati	-	-
8) Crediti verso altri (pubblici)	4.023.490,78	6.023.490,78
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
9) Crediti verso altri (privati)	166.282,92	141.278,85
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	<i>110.189,97</i>	<i>47.092,95</i>
<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>20.689.773,70</b>	<b>29.492.769,63</b>
<b>III ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
<b>TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	-	-
<b>IV DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>		
1) Depositi bancari e postali	7.394.769,87	-
2) Denaro e valori in cassa	-	-
<b>TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>7.394.769,87</b>	-
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>	<b>28.084.543,57</b>	<b>29.492.769,63</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>		
c1) Ratei per progetti e ricerche in corso	-	-
c2) Altri ratei e risconti attivi	-	-
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)</b>	-	-
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>28.899.948,93</b>	<b>30.162.650,31</b>
<i>Conti d'ordine dell'attivo</i>		

<b>PASSIVO</b>	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2016</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
<b>I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO</b>	<b>669.880,68</b>	<b>669.880,68</b>
<b>II PATRIMONIO VINCOLATO</b>		
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	15.983.887,92	17.115.234,21
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	-	-
<b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>15.983.887,92</b>	<b>17.115.234,21</b>
<b>III PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>		
1) Risultato gestionale esercizio	117.750,89	-
2) Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti	-	-
3) Riserve statutarie	-	-
<b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>16.771.519,49</b>	<b>17.785.114,89</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
<b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>50.354,63</b>	<b>-</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>D) DEBITI (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)</b>		
1) Mutui e Debiti verso banche	-	-
2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	-	-
3) Debiti verso Regione e Province Autonome	-	-
4) Debiti verso altre Amministrazioni locali	-	-
5) Debiti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-
6) Debiti verso Università	-	165.880,87
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-
7) Debiti verso studenti	-	-
8) Acconti	-	-
9) Debiti verso fornitori	3.663,76	67.675,70
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-
10) Debiti verso dipendenti	64.289,79	-
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-
11) Debiti verso società o enti controllati	-	-
12) Altri debiti	407.455,19	2.700,00
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio</i>	-	-
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>475.408,74</b>	<b>236.256,57</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
e1) Risconti per progetti e ricerche in corso	255.081,71	141.278,85
e2) Contributi agli investimenti	-	-
e3) Altri ratei e risconti passivi	11.347.584,36	12.000.000,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)</b>	<b>11.602.666,07</b>	<b>12.141.278,85</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>28.899.948,93</b>	<b>30.162.650,31</b>
<i>Conti d'ordine del passivo</i>	-	-

## 2.2 CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO	2017
<b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>	
<b>I PROVENTI PROPRI</b>	-
1) Proventi per la didattica	-
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	-
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	-
<b>II CONTRIBUTI</b>	<b>8.244.242,63</b>
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	8.198.073,61
2) Contributi Regioni e Province autonome	-
3) Contributi altre Amministrazioni locali	-
4) Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	23.463,58
5) Contributi da Università	7.000,00
6) Contributi da altri (pubblici)	9.000,00
7) Contributi da altri (privati)	6.705,44
<b>III PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>	-
<b>IV PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>	-
<b>V V ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>	<b>1.142.358,75</b>
<b>VI VARIAZIONE RIMANENZE</b>	-
<b>VII INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>	-
<b>TOTALE PROVENTI (A)</b>	<b>9.386.601,38</b>
<b>B) COSTI OPERATIVI</b>	
<b>VIII COSTI DEL PERSONALE</b>	<b>2.996.966,26</b>
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	2.819.616,03
<i>a) docenti/ricercatori</i>	983.368,13
<i>b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)</i>	1.293.648,31
<i>c) docenti a contratto</i>	227.486,31
<i>d) esperti linguistici</i>	-
<i>e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca</i>	315.113,28
2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	177.350,23
<b>IX COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>5.947.958,79</b>
1) Costi per sostegno agli studenti	2.908.346,95
2) Costi per il diritto allo studio	740.928,25
3) Costi per la ricerca e l'attività editoriale	463.058,26
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	-
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	-
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-
7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	24.077,10
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	684.640,89
9) Acquisto altri materiali	17.110,56
10) Variazione delle rimanenze di materiali	-
11) Costi per godimento beni di terzi	616.728,10
12) Altri costi	493.068,68
<b>X AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>	<b>259.113,43</b>
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	-
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	259.113,43
3) Svalutazioni immobilizzazioni	-
4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	-
<b>XI ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>	<b>50.354,63</b>
<b>XII ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>14.460,88</b>
<b>TOTALE COSTI (B)</b>	<b>9.268.853,99</b>
<b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>	<b>117.747,39</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>	<b>3,50</b>
1) Proventi finanziari	18,62
2) Interessi ed altri oneri finanziari	-
3) Utili e Perdite su cambi	-15,12
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	-
1) Rivalutazioni	-
2) Svalutazioni	-
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>	-
1) Proventi	-
2) Oneri	-
<b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>	-
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>117.750,89</b>

## 2.3 RENDICONTO FINANZIARIO

<b>RENDICONTO FINANZIARIO</b>	<b>2017</b>
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE</b>	<b>427.218,95</b>
RISULTATO NETTO	117.750,89
Rettifica voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:	-
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	259.113,43
VARIAZIONE NETTA DEI FONDI RISCHI ED ONERI	50.354,63
VARIAZIONE NETTA DEL TFR	-
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA COFI	-
RIVALUTAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE</b>	<b>8.503.535,32</b>
(AUMENTO)/DIMINUIZIONE DEI CREDITI	- -3.197.004,07
(AUMENTO)/DIMINUIZIONE DELLE RIMANENZE	-
AUMENTO/(DIMINUIZIONE) DEI DEBITI	239.152,17
VARIAZIONE DI ALTRE VOCI DEL CAPITALE CIRCOLANTE	11.461.387,22
<b>A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO</b>	<b>8.930.754,27</b>
<b>INVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:</b>	<b>-</b>
- MATERIALI	-384.638,11
- IMMATERIALI	-
- FINANZIARIE	-20.000,00
<b>DISINVESTIMENTI IN IMMOBILIZZAZIONI:</b>	<b>-</b>
- MATERIALI	-
- IMMATERIALI	-
- FINANZIARIE	-
<b>B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO / DISINVESTIMENTO</b>	<b>-404.638,11</b>
<b>ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO:</b>	<b>-</b>
AUMENTO DI CAPITALE	-1.131.346,29
VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE	-
<b>C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>	<b>-1.131.346,29</b>
<b>D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)</b>	<b>7.394.769,87</b>
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE	-
DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE	7.394.769,97
<b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>7.394.769,97</b>

### 3. NOTA INTEGRATIVA

---

Il bilancio unico di esercizio del GSSI è stato redatto con riferimento all'anno solare 2017 e, come previsto dagli artt. 1 e 5 del D. Lgs. 18/2012, si compone di stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, nota integrativa e relazione sulla gestione.

In ottemperanza all'art. 1, c. 3 del D. Lgs. sopra citato, è stato inoltre predisposto il rendiconto unico di ateneo in contabilità finanziaria, contenente la riclassificazione delle informazioni derivanti dai cicli contabili propri della contabilità economico-patrimoniale.

È stato altresì redatto, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 18/2012, il prospetto contenente la classificazione della spesa complessiva per missioni e programmi. Nello specifico, le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate; i programmi rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire le finalità individuate nell'ambito delle missioni.

Nel bilancio unico di esercizio, così come negli altri documenti accompagnatori, tutte le risultanze esposte riguardano il complesso delle attività espletate dalla Scuola, sia a valere sui fondi ordinari che sui fondi derivanti da finanziamenti esterni.

Nella redazione di tali documenti, si è tenuto conto dei principi contabili e degli schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università nonché delle modalità di classificazione della spesa per missioni e programmi contenuti rispettivamente nel D.I. 19/2014 e nel D.I. 21/2014, emanati dal MIUR di concerto con il MEF. Sono stati allegati infine i prospetti dei dati SIOPE di entrata, spesa e disponibilità liquide per l'esercizio 2017, in adempimento a quanto richiesto dall'art. 77-quater, comma 11, del D.L. 112/2008.

Nel corso del 2017 è stato emanato il decreto interministeriale n. 394, che ha apportato modifiche al decreto interministeriale n. 19 del 14 gennaio 2014. In particolare, oltre la modifica di alcuni principi di valutazione, sono stati variati gli schemi di Conto economico e di Stato patrimoniale nonché l'allegato relativo al bilancio in termini finanziari con decorrenza 2018.

Sempre nel corso del 2017 è stato pubblicato il testo integrale definitivo del manuale tecnico operativo (integrazione tra la prima e la seconda versione) redatto dalla commissione ministeriale per la contabilità economico-patrimoniale.

Si rappresenta che, avendo l'INFN svolto il ruolo di soggetto attivatore del GSSI fino al 2016, è stato necessario procedere all'acquisizione dei dati finanziari e alla successiva trasposizione degli stessi nei documenti contabili del GSSI.

Ai fini della elaborazione del presente bilancio sono stati presi in considerazione:

- art. 31 bis comma 5 della legge 4 aprile 2012, n. 35, con cui si individua nell'INFN il soggetto attivatore del GSSI e si autorizza la spesa di 12 milioni di euro per ciascuno degli anni 2013, 2014 e 2015 per il finanziamento delle attività della Scuola;
- D.M. di ripartizione del Fondo Ordinario Enti di Ricerca FOE anno 2012, che prevede l'assegnazione di 1 milione di euro all'INFN per il finanziamento del progetto GSSI;
- Convenzione stipulata nel mese di settembre 2016, con cui l'INFN provvede sino al 31.12.2016 alla gestione dei fondi che fanno capo al GSSI mediante utilizzo delle risorse finanziarie disponibili al 1.10.2016 e in dotazione al Centro Nazionale di Studi avanzati Gran Sasso Science Institute dell'INFN;
- Rendiconto finanziario gestionale INFN relativo all'e.f. 2016;
- Determina INFN n. 124 del 23.10.2017, con cui si definisce il saldo definitivo di gestione e le risorse residue per il funzionamento del Centro Nazionale di Studi avanzati Gran Sasso Science Institute da trasferire ai sensi dell'art. 10 comma 5 della Convenzione in essere;
- Determina INFN n. 9 del 31.01.2018 di rettifica della determina INFN n. 124 del 23.10.2017;
- delibera del Consiglio di Amministrazione del GSSI del 28.06.2017 di ricognizione contabile al 31.12.2016;

- corrispondenza intercorsa con l'INFN (rispettivamente in data 06.09.2017, 25.09.2017, 27.10.2017, 06.12.2017, 27.02.2018, 19.04.2018, 27.04.2018, 08.05.2018, 11.06.2018, 26.06.2018) a chiarimento della documentazione trasmessa.

In particolare, con nota in data 26.06.2018, l'INFN ha comunicato che *“non è possibile, a posteriori, procedere alla ricostruzione capillare della contabilità di una Struttura che è stata parte di una realtà contabile più ampia qual è quella dell'INFN; un'operazione di tal fatta richiede, ove effettivamente necessaria, una revisione contabile specifica con risorse dedicate che al momento l'ente non dispone. Il Rendiconto generale per l'esercizio 2016, approvato dal Collegio dei Revisori INFN con verbale in data 25 maggio 2017 e dal MEF con nota prot.n. 152384 del 20 luglio 2017, riporta il prospetto finanziario della gestione al 30 settembre 2016 e dà evidenza della gestione separata delle risorse della Scuola GSSI per il periodo primo ottobre – 31 dicembre 2016. Tale situazione è sufficiente per prendere in carico le risultanze contabili certificate dagli organi di controllo superiori nel nuovo bilancio della Scuola.”*

In esito a tale riscontro, e data la condizione di difficoltà in cui si è svolto il passaggio, dovuta in particolare sia al diverso comparto di riferimento del soggetto attivatore INFN e del GSSI (rispettivamente ricerca e università), sia all'avvio della contabilità economico patrimoniale a decorrere dal 2017, si è ritenuto necessario adottare criteri di prudenza in fase di contabilizzazione delle risorse e degli oneri, registrando le risorse al minimo e gli impieghi al massimo.

## 3.1 CRITERI DI VALUTAZIONE

### IMMOBILIZZAZIONI

Di seguito si esplicitano le aliquote di ammortamento applicate:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	ALIQUTA GENERALE AMMORTAMENTO	ALIQUTA APPLICATA
Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	non inferiore al 20%	-
Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	durata legale del diritto o, in assenza, 20%	-
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	durata legale del diritto o, in assenza, minimo 20% annuo	-
Immobilizzazioni in corso e acconti	==	-
Altre immobilizzazioni immateriali: migliorie su beni di terzi	aliquota % maggiore tra bene e durata residua contratto	-
Altre immobilizzazioni immateriali: altre	20%	-
Immobilizzazioni immateriali diverse	20%	-
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
Terreni	0%	-
Fabbricati	dal 2 al 3%	-
Impianti e attrezzature: Impianti generici (comprese le costruzioni leggere)	dal 10% al 15%	-
Impianti e attrezzature: impianti tecnologici	dal 10% al 20%	20%
Impianti e attrezzature: attrezzature generiche	dal 12,50% al 15%	-
Attrezzature scientifiche	dal 12,50% al 20%	20%
Attrezzature scientifiche ad alto contenuto tecnologico	dal 21% al 35%	-
Patrimonio librario che perde valore	100%	100%
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	0%	-
Mobili e arredi	dal 10% al 15%	15%
Immobilizzazioni in corso e acconti	0%	-
Altre immobilizzazioni materiali: attrezzature informatiche	dal 20% al 33%	20%
Altre immobilizzazioni materiali: automezzi e autovetture ecc.	dal 15% al 25%	-

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono beni o costi pluriennali caratterizzati dalla natura immateriale e dalla mancanza di tangibilità, che manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi e non solo in quello di sostenimento dei costi.

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche i costi accessori. Il costo di produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili e quelli di indiretta attribuzione per la quota ragionevolmente imputabile.

I costi sostenuti per le migliorie e spese incrementative su beni di terzi a disposizione dell'ateneo sono capitalizzabili ed iscrivibili in questa voce se le migliorie e le spese incrementative non sono separabili dai beni stessi (ossia non possono avere una loro autonoma funzionalità). Diversamente, essi sono iscrivibili tra le immobilizzazioni materiali nella specifica categoria di appartenenza.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio.

## IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono elementi patrimoniali, di proprietà dell'ateneo, destinati ad essere utilizzati durevolmente, acquisiti per la realizzazione delle proprie attività. Rientrano in questa categoria anche le immobilizzazioni utilizzate per la realizzazione di progetti di ricerca finanziati con risorse esterne.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche i costi accessori. I costi di manutenzione ordinaria delle immobilizzazioni sono contabilizzati interamente all'esercizio in cui sono sostenuti. I costi di manutenzione straordinaria (ampliamento, ammodernamento o miglioramento), cui è connesso un potenziamento della capacità produttiva o di sicurezza del bene o del prolungamento della vita utile, sono portati ad incremento del valore del bene cui ineriscono e poi ammortizzati.

In merito alla valutazione del patrimonio librario, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 19/2014, si è scelto di adottare il metodo di iscrizione interamente a costo del valore annuale degli acquisti di volumi. Adottando questo approccio, vengono superati tutti i problemi legati al processo di «patrimonializzazione»: valutazione della consistenza iniziale, registrazione di eventuali perdite di valore, ammortamento annuale, vista anche la comparazione tra costi e benefici che scaturirebbero dal processo stesso, alla luce del fatto che una parte consistente dei libri, soprattutto per determinate discipline, diventa rapidamente obsoleta nel tempo.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio.

## IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nella valutazione si considera il costo sostenuto per l'acquisizione della partecipazione comprensivo degli oneri accessori, rettificato in diminuzione in presenza di perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in aziende, società o altri enti controllati e collegati sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" ex art. 2426, c. 4, c.c.

## RIMANENZE

In considerazione dell'attività svolta, le rimanenze non risultano rilevanti nel contesto specifico dell'Ateneo. Le rimanenze di cancelleria, materiale di consumo e materiale di laboratorio non sono valorizzate nello Stato Patrimoniale, poiché le giacenze di magazzino non presentano significative differenze per entità, valore e composizione tra inizio e fine esercizio, sono costantemente rinnovate e risultano di valore trascurabile rispetto all'attivo del bilancio del GSSI. Non si registrano, inoltre, lavori in corso e quindi relative rimanenze.

## CREDITI

I crediti rappresentano il diritto ad esigere ad una data scadenza determinati ammontari.

Nel caso di contributi, essi sono considerati crediti solo a fronte di una comunicazione ufficiale da parte dell'ente finanziatore in merito all'assegnazione definitiva a favore dell'ateneo o, nel caso di amministrazioni pubbliche, atto o provvedimento ufficiale.

I crediti sono esposti in bilancio al valore di presumibile realizzazione.

Il valore nominale dei crediti in bilancio viene rettificato, tramite un fondo di svalutazione appositamente stanziato, per le perdite per inesigibilità che possono ragionevolmente essere previste e che sono inerenti ai saldi dei crediti esposti in bilancio.

## RATEI E RISCOINTI

Sono iscritte in tali voci quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo. I ratei e i risonconti sono valutati secondo il principio della competenza economica.

Nella voce ratei e risonconti attivi sono iscritti rispettivamente i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi ed i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella voce ratei e risonconti passivi sono iscritti rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella valorizzazione dei risonconti passivi assume particolare rilievo la competenza dei proventi relativi ai progetti e alle ricerche in corso finanziate o co-finanziate da soggetti terzi. I proventi relativi ai progetti sono registrati come ricavi e non come anticipi.

A fine esercizio, si confrontano i proventi registrati con i costi effettivamente sostenuti (la valutazione della commessa avviene tramite il metodo del costo). Nel caso in cui i costi siano maggiori dei proventi, si valorizzano in Conto Economico gli ulteriori proventi di competenza e si iscrive il rateo attivo a Stato Patrimoniale, nel caso opposto, quando i proventi sono maggiori dei costi, si rinvia parte dei primi agli esercizi successivi con lo strumento contabile del risonconto passivo.

## FONDI PER RISCHI ED ONERI

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o rischi aventi le seguenti caratteristiche: natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio. L'entità degli stanziamenti dei fondi deriva dall'applicazione della miglior stima delle passività certe o probabili sulla base degli elementi a disposizione.

## CONTRIBUTI

I contributi si distinguono tra contributi in conto esercizio e contributi in conto capitale.

Per contributi in conto esercizio si intendono le somme erogate da terzi per sostenere il funzionamento dell'ateneo o comunque senza vincolo specifico di destinazione ad attività di investimento.

Per contributi in conto capitale si intendono le somme erogate a fondo perduto dallo Stato o da altri enti, pubblici o privati, per la realizzazione di opere e per l'acquisizione di beni durevoli per cui l'ateneo non ha facoltà di distogliere tali contributi dall'uso previsto dalle leggi o dalle disposizioni in base alle quali sono stati erogati.

Per la contabilizzazione dei contributi in conto capitale si iscrivono i contributi nel Conto Economico, in base alla vita utile del cespite, imputando fra i ricavi il contributo e risoncontandone quota ogni anno fino alla conclusione del periodo di ammortamento e contemporaneamente ammortizzando il cespite capitalizzato per il suo intero valore.

## OPERAZIONI E PARTITE IN MONETA ESTERA

I costi e gli oneri relativi a operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data di registrazione dell'operazione. Eventuali utili e perdite su cambi che si manifestino al momento del pagamento vengono iscritte nelle apposite voci di Conto Economico nella sezione dei Proventi e degli Oneri Finanziari (Perdite su cambi o Utili su cambi).

## 3.2 ANALISI DELLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

### ATTIVITÀ

#### A) IMMOBILIZZAZIONI

##### I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	-
Variazione	-

Per il 2017 la voce Immobilizzazioni immateriali non risulta utilizzata.

##### II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	669.880,68
SALDO al 31/12/2017	795.405,36
Variazione	125.524,68

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo d'acquisto	Ammortamenti cumulati fino al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2016
Terreni e fabbricati	-	-	-
Impianti ed attrezzature	779.600,31	391.276,68	388.323,63
Attrezzature scientifiche	-	-	-
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	61.600,79	61.600,79	0
Mobili ed arredi	544.524,40	262.967,35	281.557,05
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	-
Altre immobilizzazioni materiali	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>1.385.725,50</b>	<b>715.844,82</b>	<b>669.880,68</b>

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Saldo al 31/12/2016	Incrementi d'esercizio	Decrementi d'esercizio	Ammortamenti d'esercizio	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Terreni e fabbricati	-	-	-	-	-	-
Impianti ed attrezzature	388.323,63	125.037,71	-	171.565,23	341.796,11	-46.527,52
Attrezzature scientifiche	-	-	-	-	-	-
Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali	-	-	-	-	-	-
Mobili ed arredi	281.557,05	259.600,40	-	87.548,20	453.609,25	172.052,20
Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	-	-	-	-
Altre immobilizzazioni materiali	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>669.880,68</b>	<b>384.638,11</b>	<b>-</b>	<b>259.113,43</b>	<b>795.405,36</b>	<b>125.524,68</b>

Per i beni che non risultassero completamente ammortizzati e per il cui acquisto sono stati ricevuti contributi da

terzi, la residua quota di contributi è stata iscritta tra i risconti passivi al fine di coprire nel tempo gli ammortamenti residui.

L'incremento della voce "Impianti ed attrezzature" ricomprende principalmente l'acquisto di nuovi pc nonché installazioni, interventi e modifiche apportate ai vari impianti a servizio degli immobili.

### III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	20.000,00
Variazione	20.000,00

Si espone di seguito la tabella relativa alle società e agli enti partecipati.

Ente/Società	Tipologia	Partecipazione patrimoniale dell'Università	% capitale posseduto	Eventuale contributo annuo da parte dell'Università	Valore della partecipazione al 31.12.2017
Open Polis	Fondazione	€ 20.000,00	3,01%	0	€ 20.000,00

Per la valutazione della partecipazione sopra indicata è stato adottato il criterio del costo di acquisizione.

## B) ATTIVO CIRCOLANTE

### C)

#### I - RIMANENZE

Come già evidenziato nei criteri di valutazione, le rimanenze non risultano rilevanti nel contesto specifico dell'Ateneo. Le rimanenze di cancelleria, materiale di consumo e materiale di laboratorio non sono valorizzate nello Stato Patrimoniale, poiché le giacenze di magazzino non presentano significative differenze per entità, valore e composizione tra inizio e fine esercizio, sono costantemente rinnovate e risultano di valore trascurabile rispetto all'attivo del bilancio del GSSI. Non si registrano, inoltre, lavori in corso e quindi relative rimanenze.

#### II - CREDITI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	29.492.769,63
SALDO al 31/12/2017	20.689.773,70
Variazione	(8.802.995,93)

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci:

CREDITI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	23.328.000,00	16.500.000,00	(6.828.000,00)
Crediti verso Regioni e Province Autonome	-	-	-
Crediti verso altre Amministrazioni locali	-	-	-
Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-	-
Crediti verso Università	-	-	-
Crediti verso studenti per tasse e contributi	-	-	-
Crediti verso società ed enti controllati	-	-	-
Crediti verso altri (pubblici)	6.023.490,78	4.023.490,78	(2.000.000,00)
Crediti verso altri (privati)	141.278,85	166.282,92	25.004,07
<b>TOTALE</b>	<b>29.492.769,63</b>	<b>20.689.773,70</b>	<b>(8.802.995,93)</b>

Sulla base dei criteri di contabilizzazione legati alla contabilità economico-patrimoniale ai sensi del D.l. 19/2014, per quel che riguarda i contributi e proventi, a fronte di una comunicazione, atto o provvedimento ufficiale dell'ente finanziatore, viene contabilizzato fin dall'inizio l'intero ammontare concesso (e relativo credito in contropartita). Si precisa inoltre che gli importi esposti al 31.12.2017 risultano già al netto dell'apposito fondo svalutazione crediti, come previsto dalla normativa.

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci più rilevanti:

La voce "Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali" ricomprende crediti in relazione ai finanziamenti CIPE di cui alla delibera n. 76 del 6 agosto 2015 ed alla delibera n.70 del 7 agosto 2017. In particolare il totale crediti è composto da euro 12.000.00,00 per la quota CIPE 2017-2018, euro 4.500.000 per la quota CUIM. Si sottolinea, come specificato più avanti in relazione ai proventi operativi, che tali crediti trovano contropartita nei ricavi di competenza solo per la quota parte che ha trovato correlazione nei costi effettivamente sostenuti dal GSSI; la differenza si trova nei risconti passivi, come specificato di seguito, nelle note alla apposita voce.

La voce "Crediti verso altri (pubblici)" si riferisce alla quota residua del finanziamento previsto per il triennio 2013-2015 dall'art. 31 bis comma 5 della legge 4 aprile 2012, n. 35, gestito dall'INFN quale soggetto attivatore del GSSI, erogata solo parzialmente a favore del GSSI nel 2017.

La voce "Crediti verso altri (privati)" si riferisce a crediti per finanziamenti per borse di dottorato legate all'attività istituzionale della Scuola.

Sui prospetti di bilancio è data separata indicazione dei crediti esigibili oltre l'esercizio successivo.

### III - ATTIVITÀ FINANZIARIE

La Scuola non possiede partecipazioni destinate alla negoziazione.

### IV - DISPONIBILITÀ LIQUIDE

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	7.394.769,87
Variazione	7.394.769,87

Il saldo fa riferimento all'ammontare al 31.12.2017 dei depositi bancari.

### D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	-
Variazione	-

RATEI E RISCONTI ATTIVI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Ratei per progetti e ricerche in corso	-	-	-
Altri ratei e risconti attivi	-	-	-
<b>TOTALE</b>	-	-	-

Per il 2017 la voce Ratei e risconti attivi non risulta movimentata.

## PASSIVITÀ

### A) PATRIMONIO NETTO

Patrimonio Netto	Saldo netto al 31.12.2016	Destinazione utili esercizi precedenti	Utilizzi PN	Accantonamenti PN	Risultato di esercizio	Saldo al 31.12.2017
<b>I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO</b>	<b>669.880,68</b>	-	-	-	-	<b>669.880,68</b>
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli Organi Istituzionali	17.115.234,21	-	1.131.346,29	-	-	15.983.887,92
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge o altro)	-	-	-	-	-	-
<b>II - PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>17.115.234,21</b>	-	<b>1.131.346,29</b>	-	-	<b>15.983.887,92</b>
1) Risultato gestionale esercizio	-	-	-	-	-	117.750,89
2) Risultati gestionali esercizi precedenti	-	-	-	-	-	-
3) Riserve statutarie	-	-	-	-	-	-
<b>III - PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>	-	-	-	-	<b>117.750,89</b>	<b>117.750,89</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>17.785.114,89</b>	-	<b>1.131.346,29</b>	-	<b>117.750,89</b>	<b>16.771.519,49</b>

#### I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	669.880,68
SALDO al 31/12/2017	669.880,68

Variazione

Ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera l) in tale voce è stata riportata la differenza tra attivo e passivo e le poste di patrimonio vincolato e patrimonio non vincolato emersa in sede di redazione del primo Stato Patrimoniale al 01.01.2017.

#### II - PATRIMONIO VINCOLATO

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	17.115.234,21
SALDO al 31/12/2017	15.983.887,92

Variazione

(1.131.346,29)

Il saldo al 31.12.2017 della voce "Fondi vincolati per decisione degli Organi Istituzionali" ricomprende somme vincolate per scelte operate dagli organi istituzionali e non ancora utilizzate.

La voce accoglie le somme vincolate per decisione degli Organi Istituzionali durante i periodi di gestione in contabilità finanziaria (iscritte per effetto della riclassificazione dell'avanzo vincolato derivanti dalla contabilità finanziaria) e/o con decisione assunta nella fase di impianto delle scritture contabili economico patrimoniali con la definizione della situazione patrimoniale iniziale, nonché relativamente a vincoli stabiliti successivamente.

Le diverse voci, che sono relative a risorse ex COFI, rappresentano le poste finalizzate a sostenere le diversificate iniziative istituzionali sia in riferimento ad attività di gestione corrente (con iscrizione di ricavi a copertura di costi del conto economico se ex COFI), sia in riferimento ad interventi per investimenti (da collocare nell'apposito budget degli investimenti).

Si tratta quindi di risorse per: manutenzione immobili, manutenzione impianti e attrezzature, manutenzione applicazioni, acquisto mobili e arredi, acquisto attrezzature didattiche e scientifiche, organizzazione convegni e mobilità dottorandi.

### III - PATRIMONIO NON VINCOLATO

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	<b>117.750,89</b>
Variazione	117.750,89

Nel Patrimonio non vincolato confluisce il risultato di esercizio 2017, in attesa di destinazione da parte degli organi di governo. Non si rilevano altre poste, non essendo prevista alcuna riserva statutaria per la Scuola.

### B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

Come già indicato nei criteri di valutazione, i fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o rischi aventi le seguenti caratteristiche: natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio. L'entità degli stanziamenti dei fondi deriva dall'applicazione della miglior stima delle passività certe o probabili sulla base degli elementi a disposizione.

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	<b>50.354,63</b>
Variazione	50.354,63

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci dei fondi:

FONDI PER RISCHI ED ONERI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Fondo maggiori oneri per conferme e riconoscimenti personale docente e ricercatore	0	0	0
Fondo Legge 109/94	0	0	0
Fondo artt. 86 e 87 CCNL Produttività collettiva e individuale e straordinario	0	9.915,03	9.915,03
Fondo art. 90 CCNL Posizione e risultato EP	0	4.336,52	4.336,52
Fondo rinnovi contrattuali per il personale tecnico amministrativo	0	0	0
Fondo risultato Direttore Generale	0	28.863,20	28.863,20
Fondo funzionamento Organi Istituzionali	0	0	0
Fondo rischi rendicontazione progetti	0	4.094,24	4.094,24
Fondo rischi su crediti	0	3.145,64	3.145,64
Fondo rimborsi dottorandi	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>50.354,63</b>	<b>50.354,63</b>

In particolare:

- La voce "Fondo artt. 86 e 87 CCNL Produttività collettiva e individuale e straordinario" evidenzia l'IMA dovuta alle due unità di personale di cat. C assunte nel 2017, nonché la quantificazione del lavoro straordinario svolto dal personale nel 2017 (n. 644 ore a favore del personale a tempo determinato ad un costo orario di euro 12,83 e n. 83 ore a favore del personale di ruolo ad un costo orario di euro 14,04957), previo accordo di contrattazione decentrata;

- La voce "Fondo art. 90 CCNL Posizione e risultato EP" si riferisce alle spettanze dovute all'unità di personale di cat. EP assunto nel 2017 per il periodo decorrente dalla data di presa di servizio, nonché l'indennità per l'incarico di RSPP), previo accordo di contrattazione decentrata;
- La voce "Fondo risultato Direttore Generale" evidenzia l'importo dovuto al Direttore Generale a titolo di indennità di risultato per l'anno 2017, qualora approvato dal CdA in sede di verifica dei risultati;
- La voce "Fondo rischi rendicontazione progetti" è stata calcolata individuando una percentuale pari al 2% del totale dei progetti in essere nel 2017;
- La voce "Fondo rischi su crediti" è stata calcolata individuando una percentuale pari al 2% del totale dei crediti in essere nel 2017.

## C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Non sono stati previsti importi in questa voce in quanto il personale a tempo determinato è iscritto all'INPS - Gestione Dipendenti pubblici ex INPDAP e il relativo TFR viene liquidato direttamente da tale Ente.

## D) DEBITI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	236.256,57
SALDO al 31/12/2017	475.408,74
Variazione	239.152,17

Tutti i debiti sono iscritti al valore nominale e il valore che ne deriva alla data del 31 dicembre 2017 corrisponde all'ammontare esigibile alla chiusura dell'esercizio per effetto dell'evoluzione della gestione all'interno del medesimo. Si riporta di seguito il dettaglio delle voci:

DEBITI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Mutui e Debiti verso banche	-	-	-
Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali	-	-	-
Debiti verso Regioni e Province Autonome	-	-	-
Debiti verso altre Amministrazioni locali	-	-	-
Debiti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	-	-
Debiti verso Università	165.880,87	-	(165.880,87)
Debiti verso studenti	-	-	-
Acconti	-	-	-
Debiti verso fornitori	67.675,70	3.663,76	(64.011,94)
Debiti verso dipendenti	-	64.289,79	64.289,79
Debiti verso società o enti controllati	-	-	-
Altri debiti	2.700,00	407.455,19	404.755,19
<b>TOTALE</b>	<b>236.256,67</b>	<b>475.408,74</b>	<b>239.152,17</b>

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci più rilevanti:

La voce "Debiti verso fornitori" ricomprende tutti i debiti della Scuola risultanti al 31.12.2017 in merito alla fornitura di merci e servizi per le attività istituzionali correnti.

La voce "Debiti verso dipendenti" si riferisce principalmente ai debiti per rimborso di missioni al personale. E' ricompresa nella voce di schema di Stato Patrimoniale riclassificato anche la quota relativa ai debiti verso organi per compensi e gettoni da liquidare.

Infine, la voce "Altri debiti" ricomprende principalmente i debiti verso l'Erario per IRAP, ritenute ed IVA su acquisti, split payment, i debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale e gli importi relativi a rimborsi spese compensi

per le conferenze ed attività di collaborazione scientifica della Scuola.

Sui prospetti di bilancio è data separata indicazione dei debiti esigibili oltre l'esercizio successivo, ancorché siano pari a zero.

## E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Come già evidenziato nei criteri di valutazione, nella voce ratei e risconti passivi sono iscritti rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi ed i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Nella valorizzazione dei risconti passivi assume particolare rilievo la competenza dei proventi relativi ai progetti e alle ricerche in corso finanziate o co-finanziate da soggetti terzi. I proventi relativi ai progetti sono registrati come ricavi e non come anticipi.

A fine esercizio, si confrontano i proventi registrati con i costi effettivamente sostenuti (la valutazione della commessa avviene tramite il metodo del costo). Nel caso in cui i costi siano maggiori dei proventi, si valorizzano in Conto Economico gli ulteriori proventi di competenza e si iscrive il rateo attivo a Stato Patrimoniale, nel caso opposto, quando i proventi sono maggiori dei costi, si rinvia parte dei primi agli esercizi successivi con lo strumento contabile del risconto passivo.

€	Valori
<b>SALDO al 31/12/2016</b>	<b>12.141.278,85</b>
<b>SALDO al 31/12/2017</b>	<b>11.602.666,07</b>
Variazione	(583.612,78)

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci:

RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Risconti per progetti e ricerche in corso	141.278,85	255.081,71	113.802,86
Contributi agli investimenti	-	-	-
Altri ratei e risconti passivi	12.000.000,00	11.347.584,36	(652.415,64)
<b>TOTALE</b>	<b>12.141.278,85</b>	<b>11.602.666,07</b>	<b>(583.612,78)</b>

Nella voce Altri ratei e risconti passivi è indicato l'importo relativo alla quota di contributi dell'esercizio non collegati a costi. In particolare, € 255.081,71 sono riferiti a: borse di studio, convenzione EGO e progetto GRAPES; € 11.347.584,36 sono riferiti a CIPE (€ 6.847.584,36) ed a CUIM (per € 4.500.000). Come specificato in precedenza, a proposito dei crediti, si sottolinea che questi rappresentano la differenza tra i proventi operativi (da contributi), relativi ai crediti iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale, ed i costi che non sono stati effettivamente sostenuti dal GSSI nell'esercizio di competenza o perché di competenza di esercizi successivi.

## 3.3 ANALISI DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico è rappresentato in forma scalare e mostra sia proventi che costi relativi alla gestione operativa, alla gestione finanziaria, alle rettifiche di valore di attività finanziarie e alla gestione straordinaria.

La gestione operativa ricomprende sia la gestione istituzionale sia quella accessoria e, pertanto, include le attività tipiche dell'università – ricerca e didattica – e le attività amministrativo/gestionali a supporto di quelle istituzionali.

La gestione finanziaria si riferisce a operazioni di indebitamento con enti terzi e a operazioni che danno vita a proventi finanziari attivi a seguito di acquisizione di obbligazioni, titoli e depositi bancari o di contributi a copertura di interessi passivi su mutui.

Le rettifiche di valore di attività finanziarie si riferiscono a operazioni di rivalutazione o svalutazione di partecipazioni, titoli e immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni.

La gestione straordinaria evidenzia quelle operazioni che generano proventi e costi non tipici e di natura eccezionale (plusvalenze e minusvalenze, sopravvenienze e oneri per eventi straordinari).

### PROVENTI

Come già esposto nei criteri di valutazione, per i progetti finanziati o co-finanziati, a fine esercizio si confrontano i proventi registrati con i costi effettivamente sostenuti. Nel caso in cui i proventi siano maggiori dei costi, si rinvia parte dei primi agli esercizi successivi con lo strumento contabile del risconto passivo iscritto a Stato Patrimoniale, quando invece i costi sono maggiori dei proventi, si valorizzano in Conto Economico gli ulteriori proventi di competenza e si iscrive il rateo attivo a Stato Patrimoniale.

#### A) PROVENTI OPERATIVI

##### I - PROVENTI PROPRI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	-
Variazione	-

Non sono state effettuate registrazioni su questa voce.

##### II – CONTRIBUTI

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	0
SALDO al 31/12/2017	8.244.242,63
Variazione	8.244.242,63

CONTRIBUTI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Contributi Miur ed altre Amministrazioni centrali	-	8.198.073,61	8.198.073,61
Contributi Regioni e Province autonome	-	-	-
Contributi altre Amministrazioni locali	-	-	-
Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali	-	23.463,58	23.463,58
Contributi da Università	-	7.000,00	7.000,00
Contributi da altri (pubblici)	-	9.000,00	9.000,00
Contributi da altri (privati)	-	6.705,44	6.705,44
<b>TOTALE</b>	-	<b>8.244.242,63</b>	<b>8.244.242,63</b>

La voce "Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali" si riferisce per euro 3.000.000,00 ad assegnazioni di FFO 2017 ed euro 5.198.073,61 alla quota CIPE. Come specificato più avanti in relazione ai crediti, tali proventi sono costituiti dai ricavi di competenza e riferiti alla sola quota parte che ha trovato correlazione nei costi effettivamente sostenuti dal GSSI; la differenza si trova nei risconti passivi, come evidenziato anche nelle precedenti relative note. La voce "Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali" si riferisce al contributo per l'anno 2017 previsto nella convenzione per il progetto GRAPES.

La voce "Contributi da altri (pubblici)" ricomprende i contributi da soggetti pubblici (EGO) per progetti di ricerca e accordi di collaborazione scientifica.

La voce "Contributi da altri (privati)" si riferisce a ricavi collegati ad attività convegnistica del GSSI.

### III - PROVENTI PER ATTIVITÀ ASSISTENZIALE

Non sono state effettuate registrazioni su questa voce.

### IV - PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Non sono state effettuate registrazioni su questa voce.

### V - ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI

€	Valori
<b>SALDO al 31/12/2016</b>	-
<b>SALDO al 31/12/2017</b>	<b>1.142.358,75</b>
Variazione	1.142.358,75

ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
<b>TOTALE</b>	-	<b>1.142.358,75</b>	1.142.358,75

Detta voce ricomprende principalmente (per complessivi € 1.131.346,29) gli utilizzi dei fondi vincolati di Patrimonio Netto a copertura dei costi 2017 dei progetti di ricerca, didattica, edilizia ed altri finanziati con fondi della Scuola appositamente accantonati in passato nonché le quote di iscrizione a workshop e congressi, i recuperi ed i rimborsi (anche per personale comandato presso altre amministrazioni).

### I - VARIAZIONE RIMANENZE

### II - INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI

Non sono state effettuate registrazioni su queste voci. Come già evidenziato in precedenza, le rimanenze non risultano rilevanti nel contesto specifico dell'Ateneo. Non si registrano, inoltre, lavori in corso.

## B) COSTI OPERATIVI

### VIII - COSTI DEL PERSONALE

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	2.996.966,26
Variazione	2.996.966,26

COSTI DEL PERSONALE	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica	-	2.819.616,03	2.819.616,03
<i>Docenti/ricercatori</i>	-	983.368,13	983.368,13
<i>Collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti,...)</i>	-	1.293.648,31	1.293.648,31
<i>Docenti a contratto</i>	-	227.486,31	227.486,31
<i>Esperti linguistici</i>	-	-	-
<i>Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica</i>	-	315.113,28	315.113,28
Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	-	177.350,23	177.350,23
<b>TOTALE</b>	-	<b>2.996.966,26</b>	<b>2.996.966,26</b>

Gli importi iscritti come costi del personale sono relativi sia al personale di ruolo sia al personale a tempo determinato e sono comprensivi di tutti gli oneri sociali a carico dell'ente, ad esclusione dell'IRAP che è stata inserita nella voce "Altri costi". Per il 2017, i costi del personale tecnico amministrativo sono stati quasi integralmente sostenuti dall'INFN a valere sui fondi GSSI di cui all'art. 31 bis comma 5 della legge 4 aprile 2012, n. 35.

### IX - COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE

€	Valori
SALDO al 31/12/2016	-
SALDO al 31/12/2017	5.947.958,79
Variazione	5.947.958,79

COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Costi per sostegno agli studenti	-	2.908.346,95	2.908.346,95
Costi per il diritto allo studio	-	740.928,25	740.928,25
Costi per la ricerca e l'attività editoriale	-	463.058,26	463.058,26
Trasferimenti a partner di progetti coordinati	-	-	-
Acquisto materiali di consumo per laboratori	-	-	-
Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-	-	-
Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	-	24.077,10	24.077,10
Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali	-	684.640,89	684.640,89
Acquisto altri materiali	-	17.110,56	17.110,56
Variazione delle rimanenze di materiali	-	-	-
Costi per godimento beni di terzi	-	616.728,10	616.728,10
Altri costi	-	493.068,68	493.068,68
<b>TOTALE</b>	-	<b>5.947.958,79</b>	<b>5.947.958,79</b>

Le voci “Costi per sostegno agli studenti” e “Costi per il diritto allo studio” ricomprendono i costi per le borse di dottorato di ricerca, per tutte le altre borse, per gli interventi a favore degli studenti (alloggio, contributi laptop, spese viaggio, interventi assistenziali, contributi maternità) e per gli oneri per missioni e quote iscrizione dei dottorandi ed altri borsisti/studenti.

La voce “Costi per la ricerca e l’attività editoriale” ricomprende gli oneri per pubblicazioni scientifiche, per workshop, summer school e congressi di ricerca, per inviti per seminari, collaborazioni scientifiche e conferenze, per missioni e quote iscrizione del personale scientifico, per rimborsi spese del personale di ricerca esterno e per le quote associative, nonché i rimborsi forfettari ai visiting scientist.

La voce “Acquisti di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali” ricomprende gli oneri relativi alle manutenzioni ordinarie, alla pulizia, per vigilanza e reception, per utenze, per premi di assicurazione, per oneri postali, per altri canoni, per trasporti e facchinaggio, per altri oneri per servizi e per prestazioni di lavoro autonomo.

La voce “Acquisto altri materiali” ricomprende l’acquisto di cancelleria e altro materiale di consumo.

La voce “Costi per godimento di beni di terzi” ricomprende i costi sostenuti per la locazione degli immobili adibiti ad uso istituzionale e ai costi sostenuti per le licenze software.

La voce “Altri costi” ricomprende tra l’altro gli oneri per: l’indennità di carica, il funzionamento degli Organi Istituzionali, gli altri trasferimenti a terzi, le missioni del personale tecnico-amministrativo, le restituzioni e rimborsi, la pubblicità obbligatoria, la rappresentanza, l’informazione e divulgazione delle attività istituzionali, le imposte e tasse non sul reddito, l’imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) sui costi del personale, dei collaboratori, degli organi istituzionali e sui costi per il sostegno agli studenti. Sono ricompresi inoltre gli altri oneri per tutto il personale (come ad esempio formazione, commissioni concorso, mensa, accertamenti sanitari, interventi assistenziali).

## X - AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

€	Valori
<b>SALDO al 31/12/2016</b>	-
<b>SALDO al 31/12/2017</b>	<b>259.113,43</b>
Variazione	259.113,43

AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	-	-	-
Ammortamento immobilizzazioni materiali	-	259.113,43	259.113,43
Svalutazioni immobilizzazioni	-	-	-
Svalutazioni dei crediti compresi nell’attivo circolante e nelle disponibilità liquide	-	-	-
<b>TOTALE</b>	-	<b>259.113,43</b>	<b>259.113,43</b>

In fase di ammortamento sono stati applicati i criteri di valutazione indicati a pagina 21 e seguenti.

## VIII - ACCANTONAMENTI PER RISCHI ED ONERI

€	Valori
<b>SALDO al 31/12/2016</b>	-
<b>SALDO al 31/12/2017</b>	<b>50.354,63</b>
Variazione	50.354,63

ACCANTONAMENTI PER RISCHI ED ONERI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
<b>TOTALE</b>	-	<b>50.354,63</b>	<b>50.354,63</b>

Gli accantonamenti ai fondi per rischi ed oneri sono stati riclassificati, come previsto dai principi OIC, nelle specifiche voci di costo, in base alla loro natura (ad esempio nel costo del personale tecnico amministrativo sono stati ricompresi gli accantonamenti ai fondi per il trattamento accessorio (artt. 86 e 87 CCNL Produttività collettiva e individuale), il lavoro straordinario, l'indennità di posizione e risultato EP (art. 90 CCNL), i rinnovi contrattuali, l'indennità di risultato del Direttore Generale (tutti al netto dell'IRAP, che è compresa nella voce "Altricosti").

## VIII - ONERI DIVERSI DI GESTIONE

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016	-		
SALDO al 31/12/2017	<b>14.460,88</b>		
Variazione	14.460,88		

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
<b>TOTALE</b>	-	<b>14.460,88</b>	<b>14.460,88</b>

Tale voce si riferisce principalmente agli oneri relativi ai versamenti per l'esercizio 2017 effettuati a favore dell'Erario, compresi nella voce altri tributi.

## C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016	-		
SALDO al 31/12/2017	<b>3,50</b>		
Variazione	3,50		

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Proventi finanziari	-	18,62	18,62
Interessi ed altri oneri finanziari	-	-	-
Utili e perdite su cambi	-	(15,12)	(15,12)
<b>TOTALE</b>	-	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>

## D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016	-		
SALDO al 31/12/2017	-		
Variazione	-		

Non sono state effettuate registrazioni su questa voce.

## E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016			-
SALDO al 31/12/2017			-
Variazione			-
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
Proventi	-	-	-
Oneri	-	-	-
<b>TOTALE</b>	-	-	-

La voce "Proventi" si riferisce alle sopravvenienze attive straordinarie ed insussistenze attive, mentre la voce "Oneri" si riferisce ad imposte di precedenti esercizi ed alle sopravvenienze passive ed altri oneri vari di carattere straordinario. Non sono state effettuate registrazioni su questa voce.

## F) IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016			-
SALDO al 31/12/2017			-
Variazione			-
IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
<b>TOTALE</b>	-	-	-

La voce si riferisce ai costi relativi all'IRES dell'esercizio, che per il 2017 non è dovuta. La motivazione risiede nel fatto che il bilancio dell'attività commerciale (relativa a pochi corsi organizzati dal GSSI, con attività non istituzionale, e che hanno previsto il versamento di fee e l'emissione di relative fatture attive ai partecipanti) non ha prodotto reddito tassabile.

## G) RISULTATO D'ESERCIZIO

€	Valori		
SALDO al 31/12/2016			-
SALDO al 31/12/2017			117.750,89
Variazione			117.750,89
RISULTATO D'ESERCIZIO	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazione
<b>TOTALE</b>	-	117.750,89	117.750,89

## 4. ALLEGATI

---

## 4.1 RENDICONTO IN CONTABILITA' FINANZIARIA

### ENTRATE

ENTRATE							
LIVELLO	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI (1)	VARIAZIONI (2)	STANZIAMENTI I ASSESTATI (3)	ACCERTAMENTI (4)	INCASSI COMPETENZA (5)	RESIDUI COMPETENZA (6) = (4 -5)
	<b>Avanzo di Amministrazione esercizio precedente</b>						
E.I	<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>11.457.114</b>	<b>19.778.203</b>	<b>31.235.317</b>	<b>31.235.317</b>	<b>16.492.273</b>	<b>10.189.774</b>
E.I.i	Entrate contributive	-	-	-	-	-	-
E.I.ii	Entrate derivanti da trasferimenti correnti	11.457.114	19.778.203	31.235.317	31.235.317	16.492.273	10.189.774
E.I.ii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	11.457.114	13.424.156	24.881.270	24.881.270	14.328.000	6.000.000
E.I.ii.2	da Regioni e Province autonome	-	-	-	-	-	-
E.I.ii.3	da altre Amministrazioni locali	-	-	-	-	-	-
E.I.ii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	-	-	-	-	-	-
E.I.ii.5	da Università	-	-	-	-	-	-
E.I.ii.6	da altri (pubblici)	-	6.023.491	6.023.491	6.023.491	2.000.000	4.023.491
E.I.ii.7	da altri (privati)	-	330.556	330.556	330.556	164.273	166.283
E.I.iii	Altre Entrate	-	-	-	-	-	-
E.II	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
E.II.i	Alienazione di beni patrimoniali	-	-	-	-	-	-
E.II.ii	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.2	da Regioni e Province autonome	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.3	da altre Amministrazioni locali	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.5	da Università	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.6	da altri (pubblici)	-	-	-	-	-	-
E.II.ii.7	da altri (privati)	-	-	-	-	-	-
E.II.iii	Entrate derivanti da contributi agli investimenti	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.1	da MIUR e altre Amministrazioni centrali	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.2	da Regioni e Province autonome	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.3	da altre Amministrazioni locali	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.4	da U.E. e altri Organismi internazionali	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.5	da Università	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.6	da altri (pubblici)	-	-	-	-	-	-
E.II.iii.7	da altri (privati)	-	-	-	-	-	-
E.III	<b>ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
E.III.i	Alienazioni di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
E.III.ii	Riscossione di crediti	-	-	-	-	-	-
E.III.iii	Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
E.IV	ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-
E.V	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	-	-	-	-	-	-
E.VI	PARTITE DI GIRO E ENTRATE PER CONTO TERZI	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>11.457.114</b>	<b>19.778.203</b>	<b>31.235.317</b>	<b>31.235.317</b>	<b>16.492.273</b>	<b>10.189.774</b>

**USCITE**

USCITE							
LIVELLO	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI (1)	VARIAZIONI (2)	STANZIAMENTI ASSESTATI (3)	IMPEGNI (4)	PAGAMENTI COMP.ZA (5)	RESIDUI COMP. ZA (6) = (4 - 5)
	Disavanzo di Amministrazione es. precedente	-	-	-	-	-	-
<b>U. I</b>	<b>USCITE CORRENTI</b>	<b>11.333.317</b>	<b>3.423.437</b>	<b>14.756.754</b>	<b>8.959.385</b>	<b>8.483.976</b>	<b>475.409</b>
U. I . i	Oneri per il personale	7.587.295	2.669.017	10.256.312	5.996.965	5.525.220	471.745
U.I.i.1	<i>Personale docente e ricercatore tempo ind.to</i>	1.496.400	471.999	1.968.399	1.277.016	1.277.016	-
U.I.i.2	<i>Personale tecnico-ammin.vo tempo Ind.to</i>	441.400	-272.000	169.400	169.400	156.149	13.251
U.I.i.3	<i>Personale docente e ricercatore tempo det.to</i>	595.000	7.297.013	7.892.013	4.442.599	4.035.144	407.455
U.I.i.4	<i>Personale tecnico-ammin.vo tempo det.to</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.i.5	<i>Contributi a carico ente</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.i.6	<i>Altro personale e relativi oneri</i>	5.054.495	-4.827.995	226.500	107.950	56.912	51.038
U. I . ii	Interventi a favore degli studenti	1.675.272	152.802	1.828.074	1.085.243	1.085.243	-
U. I . iii	Beni di consumo, servizi e altre spese	2.070.750	601.618	2.672.368	1.877.177	1.873.513	3.664
U.I.iii.1	<i>Beni di consumo e servizi</i>	1.875.037	501.920	2.376.957	1.862.716	1.862.716	-
U.I.iii.2	<i>Altre spese</i>	195.713	99.699	295.412	14.461	10.797	3.664
U. I . iiiii	Trasferimenti correnti	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.1	<i>a MIUR e altre Amministrazioni centrali</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.2	<i>a Regioni e Province autonome</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.3	<i>a altre Amministrazioni locali</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.4	<i>a U.E. e altri Organismi internazionali</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.5	<i>a Università</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.6	<i>a altri (pubblici)</i>	-	-	-	-	-	-
U.I.iii.7	<i>a altri (privati)</i>	-	-	-	-	-	-
U. II	VERSAMENTI AL BILANCIO DELLO STATO	-	-	-	-	-	-
<b>U. III</b>	<b>USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>3.209.855</b>	<b>-2.749.484</b>	<b>460.370</b>	<b>404.638</b>	<b>404.638</b>	<b>-</b>
U. III . i	Investimenti in ricerca	-	-	-	-	-	-
U. III . ii	Acquisizione beni durevoli	3.209.855	-2.769.484	440.370	384.638	384.638	-
U. III . iii	Trasferimenti in conto capitale	-	20.000	20.000	20.000	20.000	-
U.III.iii.1	<i>a MIUR e altre Amministrazioni centrali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.2	<i>a Regioni e Province autonome</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.3	<i>a altre Amministrazioni locali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.4	<i>a U.E. e altri Organismi internazionali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.5	<i>a Università</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.6	<i>a altri (pubblici)</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.7	<i>a altri (privati)</i>	-	20.000	20.000	20.000	20.000	-
U. III . iiiii	Contributi agli investimenti	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.1	<i>a MIUR e altre Amministrazioni centrali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.2	<i>a Regioni e Province autonome</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.3	<i>a altre Amministrazioni locali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.4	<i>a U.E. e altri Organismi internazionali</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.5	<i>a Università</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.6	<i>a altri (pubblici)</i>	-	-	-	-	-	-
U.III.iii.7	<i>a altri (privati)</i>	-	-	-	-	-	-
<b>U. IV</b>	<b>SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FIN.RIE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
U. IV . i	Acquisizione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
U. IV . ii	Concessione di crediti	-	-	-	-	-	-
U. IV . iii	Altre spese per incremento di	-	-	-	-	-	-
<b>U. V</b>	<b>RIMBORSO DI PRESTITI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>U. VI</b>	<b>CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI IST. CASSIERE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>U. VI I</b>	<b>PARTITE DI GIRO E SPESE CONTO TERZI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>14.543.172</b>	<b>673.953</b>	<b>15.217.125</b>	<b>9.364.023</b>	<b>8.888.614</b>	<b>475.409</b>

## 4.2. PROSPETTO CLASSIFICAZIONE DELLA SPESA PER MISSIONI E PROGRAMMI

MISSIONI	PROGRAMMI	CLASSIFICAZIONE COFOG (II LIVELLO)	DEFINIZIONE COFOG (II LIVELLO)	(€)
Ricerca e innovazione	Ricerca scientifica e tecnologica di base	01.4	Ricerca di base	1.756.706,57
	Ricerca scientifica e tecnologica applicata	04.8	R&S per gli affari economici	-
		07.5	R&S per la sanità	-
Istruzione universitaria	Sistema universitario e formazione post universitaria	09.4	Istruzione superiore	1.550.044,82
	Diritto allo studio nell'istruzione universitaria	09.6	Servizi ausiliari dell'istruzione	3.649.275,20
Tutela della salute	Assistenza in materia sanitaria	07.3	Servizi ospedalieri	-
	Assistenza in materia veterinaria	07.4	Servizi di sanità pubblica	-
Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Indirizzo politico	09.8	Istruzione non altrove classificato	193.842,41
	Servizi e affari generali per le amministrazioni	09.8	Istruzione non altrove classificato	2.118.981,49
Fondi da ripartire	Fondi da assegnare	09.8	Istruzione non altrove classificato	-
<b>TOTALE</b>				<b>9.268.850,49</b>

## 4.3. PROSPETTI DATI SIOPE

### ENTRATE

Ente Codice 031047000000000  
Ente Descrizione GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE  
Categoria Università  
Sotto Categoria UNIVERSITA  
Periodo ANNUALE 2017  
Prospetto INCASSI  
Tipo Report Semplice  
Data ultimo aggiornamento 05-lug-2018  
Data stampa 09-lug-2018  
Importi in EURO

031047000000000 - GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE		Importo a tutto il periodo
<b>ENTRATE PROPRIE</b>		<b>164.273,13</b>
1112	Tasse e contributi per altri corsi	47.092,95
1280	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Unione Europea	117.180,18
<b>ALTRE ENTRATE</b>		<b>254.876,03</b>
2110	Recuperi e rimborsi	1.337,50
2130	Altre poste correttive e compensative di spese	243.889,39
2210	Entrate eventuali non classificabili in altre voci	9.649,14
<b>ENTRATE DA TRASFERIMENTI</b>		<b>5.344.000,00</b>
3110	Trasferimenti correnti da Stato - Fondo finanziamento ordinario	5.328.000,00
3114	Trasferimenti correnti da Stato - Altri fondi per il finanziamento delle Università	6.000,00
3226	Trasferimenti correnti da altre Università	1.000,00
3432	Contributi e trasferimenti per investimenti da imprese private	9.000,00
<b>ENTRATE PER PARTITE DI GIRO, CONTABILITA' SPECIALI E GESTIONI SPECIALI</b>		<b>1.412.598,83</b>
6110	Ritenute erariali	315.042,52
6120	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	925.601,89
6130	Altre ritenute al personale per conto di terzi	52.067,56
6140	Rimborso di anticipazione fondo economale	5.000,00
6230	Altre Partite di Giro	114.886,86
<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere/tesoriere)	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>7.175.747,99</b>

**Ente Codice** 031047000000000  
**Ente Descrizione** GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE  
**Categoria** Università  
**Sotto Categoria** UNIVERSITA  
**Periodo** ANNUALE 2017  
**Prospetto** PAGAMENTI  
**Tipo Report** Semplice  
**Data ultimo aggiornamento** 05-lug-2018  
**Data stampa** 09-lug-2018  
**Importi in EURO**

**031047000000000 - GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE**

**Importo a tutto il periodo**

**RISORSE UMANE**

**2.383.961,23**

1111	Competenze fisse al personale docente e ai ricercatori a tempo indeterminato	280.547,47
1113	Competenze fisse al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	9.242,32
1121	Straordinario al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato	5.375,77
1212	Docenti a contratto	123.910,05
1213	Assegni di ricerca	480.215,37
1214	Direttori amministrativi	74.207,01
1218	Ricercatori a tempo determinato	98.180,96
1340	Collaborazioni, coordinate e continuative (Co.co.co) e Collaborazioni coordinate a progetto (Co.co.pro.)	188.348,43
1408	Contributi obbligatori per "Altro personale"	382.477,06
1409	Contributi obbligatori per i ricercatori a tempo determinato	25.668,67
1411	Contributi obbligatori per il personale docente e per i ricercatori a tempo indeterminato	109.662,50
1413	Contributi obbligatori per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	3.558,80
1416	Contributi obbligatori sul personale docente a contratto	23.047,51
1417	Contributi obbligatori per gli assegni di ricerca	91.339,49
1418	Contributi obbligatori per i direttori amministrativi	18.324,58
1441	Contributi per inden. fine serv. e TFR per il personale docente e per i ricercatori a tempo indeterminato	17.914,81
1443	Contributi per inden. fine serv. e TFR per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	617,61
1447	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i direttori amministrativi	5.815,39
1451	Contributi per inden. fine serv. e TFR per i ricercatori a tempo determinato	5.688,44
1510	Formazione del personale non docente	5.820,00
1520	Buoni pasto	154.720,30
1540	Compensi per commissioni di concorso	8.791,05
1550	Indennità di missione e rimborsi spese viaggi	270.537,64

**RISORSE PER IL FUNZIONAMENTO**

**2.2282.080,63**

2110	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	13.910,54
2120	Gettoni/indennità ai membri degli organi istituzionali	27.125,00
2130	Quote associative	35.300,00
2140	Altre spese per attività istituzionali	51.629,25
2213	Pubblicazioni, giornali e riviste	24.969,93
2215	Cancelleria e altro materiale di consumo	17.084,16
2221	Studi, consulenze e indagini	107.149,84
2223	Organizzazione manifestazioni e convegni	462.562,93
2224	Spese postali	903,59
2225	Assicurazioni	32.470,86

2227	Assistenza informatica e manutenzione software	28.494,23
2230	Altre spese per servizi	335.030,67
2314	Utenze e canoni per energia elettrica	36.000,50
2315	Utenze e canoni per acqua	2.476,34
2316	Utenze e canoni per gas	11.578,35
2317	Altre Utenze e canoni	908,66
2430	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	37.707,89
2510	Locazioni	809.346,93
2540	Licenze software	247.430,96

#### **INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI**

**1.645.752,99**

3110	Dottorato di ricerca	1.439.502,97
3160	Altre borse	66.600,00
3240	Altri interventi a favore degli studenti	139.650,02

#### **ONERI FINANZIARI E TRIBUTARI**

**117.135,15**

4200	COMMISSIONI BANCARIE, INTERMEDIAZIONI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	711,14
4311	Irap per il personale docente e ricercatori a tempo indeterminato	33.128,44
4313	Irap per il personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	1.249,97
4316	Irap per i docenti a contratto	10.532,37
4317	Irap per i direttori amministrativi	6.436,33
4320	Irap per i collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato	510,00
4322	Irap per i ricercatori a tempo determinato	8.460,04
4331	Imposte sul reddito	40.794,67
4336	Valori bollati	258,00
4337	Altri tributi	15.054,19

#### **ALTRE SPESE CORRENTI**

**4.846,73**

5110	Restituzioni e rimborsi	290,00
5112	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	4.556,73

#### **ACQUISIZIONE DI BENI DUREVOLI E PARTITE FINANZIARIE**

**340.155,05**

7313	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	222.055,15
7315	Hardware	60.381,69
7323	Impianti e attrezzature	57.718,21

#### **PARTITE DI GIRO, CONTABILITA' SPECIALI E GESTIONI SPECIALI**

**1.196.690,24**

9110	Ritenute erariali	235.414,54
9120	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	872.417,37
9220	Altre Partite di giro	88.858,33

#### **PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**

**0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere/tesoriere)	0,00
------	--	------

#### **TOTALE PAGAMENTI**

**7.970.622,02**

Per quanto riguarda la discordanza tra rendiconto finanziario e dati SIOPE, si rappresenta che l'adozione della piattaforma informatica di gestione della contabilità è avvenuta solo nel mese di maggio 2017, con la conseguente registrazione degli ordinativi di pagamento e di incasso informatici a partire dallo stesso periodo.

#### 4.4. INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI (art. 9 D.P.C.M. 22.09.2014)

<b>Esercizio</b>	<b>Uo di contesto</b>	<b>Tipo Stampa</b>	<b>Periodo</b>
2017	170192 – Gran Sasso Science Institute – Scuola Universitaria Superiore	Indicatore Globale	01.01.2017-31.12.2017

INDICATORE GLOBALE DI TEMPESTIVITA' = (Totale Differenza Ponderata/Totale Ammontare Pagato)
26.213.960,23 / 2.288.540,43 = 11,45 gg.

Data di stampa: 09.07.2018