

IL RETTORE

VISTA la Legge n. 35 del 4 aprile 2012, art. 31 bis “Scuola sperimentale di Dottorato internazionale Gran Sasso Science Institute – GSSI” (nel seguito GSSI);

VISTO il decreto ministeriale del 31 marzo 2016 di istituzione del Gran Sasso Science Institute, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 144 del 22 giugno 2016;

VISTO il decreto legge n. 42/2016, art. 2, di finanziamento del GSSI, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 73 del 29 marzo 2016;

VISTO lo Statuto del GSSI, emanato con decreto ministeriale del 15 luglio 2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 26/07/2016;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario” e in particolare l'art. 24, l'art. 22 comma 9 e l'art. 18, comma 1 lett. c;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n.165 (Testo unico sul pubblico impiego) e in particolare gli artt. 35, 35-bis, 36, 37, 38 e 57;

VISTO il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49 in materia di disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei;

VISTO il D.L. 09/02/2012, n. 5, convertito in legge 04.04.2012 n. 35 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo";

VISTO il D.P.R. 16/04/2013, n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

VISTO il D.M. 25/05/2011, n. 243, recante criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione per i contratti di cui all'art. 24, comma 2, lettera c), della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il D.M. 12/06/2012, n. 159, recante la rideterminazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali;

VISTO il D.M. 30/10/2015, n. 855, recante la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;

VISTO lo Statuto del GSSI, emanato con decreto ministeriale del 15 luglio 2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 26/07/2016;

VISTO il “Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010” emanato con Decreto Rettoriale n. 20 del 16 novembre 2016;

VISTA la delibera del 14/03/2017 con la quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole alla proposta del Rettore per la copertura di n. 1 posto di ricercatore con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010 per il settore concorsuale

01/B1 (Informatica), settore scientifico-disciplinare INF/01 (Informatica) per l'Area Scientifica di Informatica;

VISTA la delibera del 15/03/2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la copertura del predetto posto sia in termini di punti organico sia dal punto di vista finanziario;

DECRETA

Articolo 1

Oggetto del bando

1. Considerate le premesse come parte sostanziale del presente bando, il GSSI indice una procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 01/B1 (Informatica), settore scientifico-disciplinare INF/01 (Informatica) per l'Area Scientifica di Informatica.
2. L'impegno scientifico richiesto al ricercatore concerne attività di ricerca nell'area della modellazione ed analisi di sistemi software con particolare riferimento ad analisi di qualità per sistemi eterogenei e distribuiti. In dettaglio, il ricercatore dovrà sviluppare metodologie efficienti per: l'analisi quantitativa di sistemi ed in particolare l'analisi di performance effettuata su modelli ed architetture software; l'analisi in presenza di incertezze legate all'ambiente di sviluppo ed esecuzione; il miglioramento della qualità dei sistemi tramite tecniche di refactoring; scaling per cloud computing. Le metodologie sviluppate dovranno essere analizzate sia dal punto di vista teorico che sperimentale, seguendo gli approcci dei metodi formali e dell'ingegneria del software. Il ricercatore dovrà impegnarsi ad organizzare gruppi di ricerca con collegamenti internazionali e a tenere seminari in lingua inglese.
3. Il numero massimo di pubblicazioni da presentare è 12 (dodici). La tesi di dottorato, ai sensi del D.M. n. 243/2011, se presentata come pubblicazione, concorre al raggiungimento del numero massimo ammissibile delle pubblicazioni.
4. È richiesta la conoscenza della lingua inglese.
5. La commissione, fermi restando i criteri e i parametri stabiliti dal D.M. 25/05/2011, n. 243, valuterà le competenze scientifiche dei candidati sui temi oggetto dell'impegno scientifico richiesto di cui al precedente comma 2.
6. Durata del contratto: 3 anni.
7. Regime di impegno: tempo pieno.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati, italiani o stranieri, che contestualmente:
 - a) siano in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero;

- b) abbiano svolto almeno due anni (anche non continuativi) di documentata attività di ricerca post-dottorale presso università o enti di ricerca italiani o stranieri.
2. I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equivalente in base ad accordi internazionali e alla normativa vigente.
 3. Non sono ammessi alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.
 4. Non sono ammessi, altresì, coloro i quali hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi, rispettivamente, degli artt. 22 e 24 della Legge n. 240/2010 presso il GSSI o presso altri atenei italiani, statali o non statali o telematici, nonché presso gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge n. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.
 5. Non possono, inoltre, partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso ovvero un rapporto di coniugio con il Rettore del GSSI, con il Direttore Generale, con un componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico, ovvero con un professore di ruolo del GSSI appartenente all'Area Scientifica di afferenza.
 6. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La mancanza dei suddetti requisiti ovvero la sussistenza di situazioni insanabili di incompatibilità che non consentono di partecipare alla procedura di selezione ovvero di coprire il posto ai sensi della normativa vigente comportano l'esclusione dalla selezione, che sarà disposta con provvedimento motivato del Rettore.
 7. Il GSSI garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Articolo 3

Domanda, allegati e termine di partecipazione alla selezione

1. Per partecipare alla selezione gli interessati in possesso dei requisiti prescritti sono tenuti a presentare apposita domanda redatta obbligatoriamente secondo il modello reperibile sul sito web del GSSI (allegato 1 al presente bando), entro il termine perentorio di 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
2. La domanda, redatta in carta semplice, completa di tutte le dichiarazioni richieste nel modello e sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e recante i dati identificativi della selezione, dovrà essere indirizzata al Rettore del Gran Sasso Science Institute e dovrà pervenire al GSSI entro il predetto termine, mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a) consegna diretta presso la segreteria del GSSI (lunedì-venerdì, h. 10:00-13:00) sito in L'Aquila, Viale F. Crispi n. 7; la consegna diretta è esclusa nei giorni festivi;
 - b) spedizione a mezzo del servizio postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento, posta celere o corriere al seguente indirizzo: Gran Sasso Science Institute, Viale Francesco Crispi n. 7, 67100 L'Aquila. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante;
 - c) per i soli candidati che siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui essi stessi siano personalmente titolari, tramite email da PEC a PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.gssi.it. Saranno accettati esclusivamente file in formati portabili statici non modificabili, che non possano contenere macroistruzioni o codici eseguibili (si consiglia il formato pdf). È importante assicurarsi che il singolo messaggio di posta elettronica comprensivo di allegati non superi la dimensione massima di 20 MB. In caso di dimensioni maggiori, sarà necessario suddividere il materiale da allegare in più messaggi. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. Nel caso di domanda inviata tramite PEC, la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria (quindi non certificata), ovvero da una PEC non intestata personalmente all'interessato o comunque non conforme a quanto previsto dal presente articolo.
3. Le modalità e il termine di scadenza suddetti devono essere osservati anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione e il perfezionamento delle istanze già presentate.
 4. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.
 5. I candidati riconosciuti diversamente abili ai sensi della legge n. 104/1992 - oltre alle altre indicazioni richieste - dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla selezione, pena l'inapplicabilità del beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, producendo una certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.
 6. Nella domanda dovrà essere, altresì, indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione, comprensivo di un recapito telefonico e/o di posta elettronica, se posseduto. Ogni eventuale variazione degli stessi dovrà essere tempestivamente comunicata al GSSI. Il GSSI non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per

- eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
7. Ciascun candidato dovrà inoltre allegare alla domanda:
 - a. copia di un documento di identità in corso di validità;
 - b. copia del codice fiscale;
 - c. il curriculum vitae della propria attività scientifica e didattica, contenente l'elencazione complessiva e circostanziata di tutti i titoli posseduti, dell'attività didattica e dell'intera produzione scientifica;
 - d. l'elenco dei titoli, nell'ambito di quelli dichiarati nel curriculum di cui alla precedente lett. c), che ritenga, altresì, di produrre materialmente;
 - e. i titoli che intenda produrre, specificati nell'elenco di cui alla lett. d);
 - f. l'elenco delle pubblicazioni, nell'ambito di quelle dichiarate nel curriculum di cui alla precedente lett. c), che intenda produrre ai fini della selezione, nel limite massimo di 12;
 - g. le pubblicazioni specificate nell'elenco di cui alla lett. f). Nel caso di invio della domanda tramite consegna diretta presso il GSSI o di spedizione a mezzo di raccomandata, tali pubblicazioni dovranno essere allegate esclusivamente su supporto informatico (cd, dvd, USB flash drive) e in formato non modificabile (es. pdf). Il medesimo supporto informatico dovrà contenere anche copia di tutti i documenti di cui al presente comma. Nel caso di invio della domanda tramite PEC, le pubblicazioni dovranno essere inviate in allegato all'email in formato non modificabile (pdf) e con numerazione progressiva;
 - h. modulo di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello di cui all'allegato 2 al presente bando.
 8. Non saranno prese in considerazione ai fini della selezione le domande non sottoscritte con firma autografa originale (fatta salva l'ipotesi di invio della domanda tramite PEC di cui il candidato sia personalmente titolare), quelle prive dei dati anagrafici o dei dati identificativi della presente selezione, quelle non corredate degli allegati richiesti ai fini della valutazione, quelle presentate non attenendosi alle modalità indicate al comma 2 del presente articolo, o quelle che, per qualsiasi causa, dovessero pervenire oltre il termine di scadenza.
 9. L'eventuale comunicazione di rinuncia del candidato a partecipare alla selezione, indirizzata al Rettore del GSSI, produrrà i suoi effetti a decorrere dalla prima riunione della Commissione giudicatrice successiva alla data di ricevimento.

Articolo 4 Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione sarà individuata secondo le disposizioni contenute nell'art. 7 del "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con Decreto Rettoriale n. 20 del 16 novembre 2016.
2. La Commissione, su proposta del Consiglio d'Istituto, è nominata con decreto del Rettore pubblicato sul sito web del GSSI. Dalla data di pubblicazione del

decreto decorrono 15 giorni per la presentazione al Rettore del GSSI, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione.

3. I lavori della Commissione di valutazione devono concludersi entro tre mesi dalla data del provvedimento di nomina, salva diversa specificazione nello stesso. Il termine può essere prorogato dal Rettore per un massimo di sessanta giorni per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Articolo 5

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La procedura di selezione si svolge sulla base dei criteri e dei parametri fissati dall'art. 8 del "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" del GSSI, secondo le seguenti modalità:
 - 1.1. Valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio complessivo sul curriculum, sui titoli e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, sentiti l'ANVUR e il CUN e in coerenza con l'eventuale programma/progetto di ricerca e con le funzioni richieste. Tale valutazione preliminare è finalizzata all'individuazione dei candidati comparativamente più meritevoli da ammettere alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque in numero non inferiore a sei unità. Nel caso in cui il numero dei candidati ammessi a partecipare alla selezione sia pari o inferiore alle sei unità, la valutazione preliminare non ha luogo e i candidati sono tutti direttamente ammessi alla discussione di cui al successivo punto 1.2. In particolare, la Commissione procede a predeterminare i criteri e le modalità per la valutazione preliminare dei candidati secondo i parametri individuati dal D.M. 243/2011, con riferimento al curriculum, ai titoli e alle pubblicazioni scientifiche. La Commissione esaminerà il curriculum e i titoli del candidato con particolare riferimento a:
 - a. dottorato di ricerca o titoli equivalenti e sua attinenza con il settore scientifico-disciplinare INF/01;
 - b. attività di ricerca svolta sulle tematiche del settore scientifico-disciplinare INF/01, anche in riferimento alle specifiche linee di ricerca individuate nel bando;
 - c. documentata attività di formazione e ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
 - d. coordinamento o partecipazione all'organizzazione di conferenze nazionali e internazionali;
 - e. attività di relatore in congressi e convegni nazionali e internazionali;
 - f. partecipazione a comitati di programma di conferenze e convegni internazionali;
 - g. conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

- 1.2 Discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica dei candidati ammessi a sostenerla. Tale discussione, alla quale i candidati sono convocati con almeno quindici giorni di preavviso, non è oggetto di valutazione, ma è finalizzata all'attribuzione dei punteggi sui titoli e sulla produzione scientifica. Contestualmente alla discussione sarà svolta una prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua inglese. A tal fine è facoltà della commissione effettuare la discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica direttamente in lingua inglese. Il diario di svolgimento della discussione pubblica e l'elenco in ordine alfabetico dei candidati ammessi a sostenerla sono pubblicati sul sito web del GSSI. Le informazioni inerenti le selezioni e pubblicate sul sito del GSSI hanno valore di notifica per tutti i candidati, senza obbligo di alcuna ulteriore comunicazione.
- 1.3 Valutazione dei singoli candidati da parte della Commissione con attribuzione di un punteggio ai titoli e alle singole pubblicazioni presentate, a seguito della discussione pubblica. A tal fine la commissione dispone di 100 punti, di cui:
- a. una parte non superiore a 45 punti è riservata alla valutazione dei titoli (in coerenza con la Carta Europea dei Ricercatori, al fine di valorizzare le esperienze di mobilità dei ricercatori, la commissione riserva un terzo di tale punteggio, arrotondato per eccesso all'unità superiore, ai candidati che abbiano maturato i requisiti previsti all'art. 6, comma 1, lett. a) e b) del regolamento sul reclutamento dei ricercatori in istituzioni diverse tra loro);
 - b. una parte non inferiore a 55 punti è riservata alla valutazione delle pubblicazioni. La Commissione effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni sulla base dei seguenti criteri:
 - i. originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
 - ii. congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo;
 - iii. rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
 - iv. determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.
2. La Commissione deve altresì valutare la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.
3. Perché la valutazione possa essere considerata positiva, i candidati devono conseguire un punteggio di almeno 70 punti su 100, nonché superare la prova orale tesa all'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua straniera di cui al precedente punto 1.2.
4. La Commissione, terminate le valutazioni anche comparative dei candidati, redige la graduatoria di merito finale e, in base alla stessa, individua il

candidato più meritevole il cui nominativo sarà proposto per l'eventuale chiamata. Non sono ammessi scorrimenti di graduatoria.

Articolo 6

Accertamento della regolarità degli atti e chiamata

1. La regolarità formale degli atti è accertata con decreto del Rettore entro 30 giorni dalla consegna degli stessi da parte della Commissione. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità, rinvia motivatamente gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere a eventuali modifiche.
2. Il decreto di approvazione degli atti con l'indicazione del candidato più meritevole è pubblicato sul sito web del GSSI e viene trasmesso al Consiglio di Istituto ai fini dell'eventuale chiamata.
3. La proposta di chiamata del candidato più meritevole è deliberata dal Consiglio d'Istituto e quindi sottoposta al Consiglio di Amministrazione per quanto di competenza.

Articolo 7

Assunzione e periodo di prova

1. L'assunzione del ricercatore a tempo determinato avviene, a seguito della delibera di chiamata, mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato di diritto privato, sottoscritto dal trattatista e dal Rettore del GSSI.
2. Il ricercatore a tempo determinato è soggetto a un periodo di prova della durata di sei mesi effettivi di servizio. Durante il periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Articolo 8

Durata del contratto

1. Il contratto ha durata triennale ed è prorogabile secondo le modalità previste dall'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010.

Articolo 9

Trattamento economico

1. Ai ricercatori a tempo determinato con contratto di tipo a) in regime di tempo pieno spetta, per tutta la durata del contratto, un trattamento economico lordo annuo pari a € 34.898,06, comprensivo del rateo di tredicesima.
2. I contratti sono assoggettati alle disposizioni vigenti per il lavoro subordinato per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti da ciascun candidato saranno raccolti dal GSSI e trattati in conformità con quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003.
2. L'informativa sul trattamento dei dati ai sensi della normativa citata è visibile nell'apposita sezione del sito web del GSSI dedicato a tali selezioni a cui si fa rinvio.
3. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Eleonora Ciocca.

Articolo 11 Restituzione dei documenti

1. I candidati dovranno provvedere a loro spese al ritiro dei documenti depositati presso il GSSI, dopo tre mesi dalla data di pubblicazione sull'Albo Ufficiale del GSSI del Decreto Rettorale di approvazione degli atti ed entro sei mesi da tale data, salvo eventuale contenzioso in atto. È esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico del GSSI. Decorso tale termine l'Amministrazione non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Articolo 12 Rinvio circa le modalità di espletamento della selezione e pubblicità

1. Per quanto non previsto dal presente bando si applicano il "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010" del GSSI e la normativa vigente in materia.
2. Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale del GSSI, insieme al modello di domanda, e sui siti web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'Unione Europea. L'avviso del bando è inoltre pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Aquila, 23 giugno 2017.

Il Rettore
Prof. Eugenio Coccia