

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 2222 C.C. PER LE ATTIVITA' DI
DISSEMINAZIONE E PUBBLICISTICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI
RICERCA "CENTER FOR URBAN INFORMATICS AND MODELING" DEL GRAN
SASSO SCIENCE INSTITUTE
(rif. LAU/08/2018)**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO l'art. 1, comma 1148 della legge n. 205/2017 che rinvia l'entrata in vigore del divieto di cui articolo 7, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001 al 1° gennaio 2019;
- VISTA la legge n. 190/2012, e successive modificazioni e integrazioni, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO l'art. 1 comma 303 lettera a) della legge n. 232/2016 che prevede che a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge n. 20/1994;
- VISTI rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di Comportamento del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.R. n. 43/2017;
- VISTO lo Statuto del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.M. 15 luglio 2016, pubblicato sulla G.U. n. 173/2016;
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 del Gran Sasso Science Institute;
- VISTA la delibera CIPE n. 70 del dicembre 2017, con la quale è stato finanziato su base triennale il progetto di ricerca del GSSI "Center for Urban Informatics and Modeling" (CUIM);
- RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le attività di disseminazione e pubblicistica nell'ambito del progetto di ricerca CUIM del GSSI;
- CONSIDERATO che per effetto del recente avvio delle attività e nelle more delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo, il Gran Sasso Science Institute non dispone di competenze adeguate a far fronte alle citate attività;
- RITENUTO necessario attivare una procedura di selezione finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le medesime attività;
- VISTA la delibera del 25.07.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'emanazione della presente

ACCERTATA procedura, mediante utilizzo di fondi iscritti sul bilancio previsionale e.f. 2018;
la disponibilità finanziaria;

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le attività di disseminazione e pubblicistica nell'ambito del progetto di ricerca CUIM del GSSI.

La collaborazione avrà la durata di 12 mesi, rinnovabili, a fronte di un corrispettivo pari ad euro 30.000 annui lordi.

La collaborazione avrà ad oggetto attività di disseminazione e pubblicistica, da svolgersi in lingua inglese. Il collaboratore dovrà occuparsi prevalentemente di:

- documentazione, pubblicazione e disseminazione degli esiti delle ricerche scientifiche;
- inventariazione, gestione dei servizi agli utenti;
- archiviazione in formato standardizzato dei dati che descrivono i contributi scientifici pubblicati dai docenti e ricercatori (metadati bibliografici);
- catalogazione di materiale cartaceo, multimediale ed elettronico e dei contributi scientifici (Articolo in rivista, Contributo in volume (Capitolo o Saggio), Contributo in Atti di convegno, Abstract in Atti di convegno, Monografia o trattato scientifico, Abstract in rivista, Curatela, Poster, Recensione in rivista, Voce (in dizionario o enciclopedia), Prefazione/Postfazione, Nota a sentenza, Brevetto, Breve introduzione, Scheda bibliografica, Edizione critica, Traduzione di libro, Mostra, Traduzione in volume, Pubblicazione di fonti inedite, Esposizione, Disegno);
- servizi di prestito, prestito interbibliotecario e document-delivery;
- gestione di risorse digitali ed elettroniche.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Costituisce requisito di ammissione alla presente procedura il possesso del diploma di laurea (DL) conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999, ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. 270/2004. Diplomi di Laurea conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico n. 1592/1933. Tale equipollenza, ai soli fini della presente selezione, potrà essere stabilita anche dalla Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'Articolo 5 del presente bando.

Costituisce requisito di ammissione, altresì, l'ottima conoscenza della lingua inglese.

Costituiscono titoli di preferenza l'esperienza pregressa nelle stesse mansioni, eventuali titoli ulteriori post lauream rilasciati da università pubbliche o legalmente riconosciute in Italia o all'estero.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 3 – Incompatibilità

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Articolo 4 – Domanda e termini di presentazione

I candidati devono presentare domanda di ammissione alla procedura di selezione entro il giorno 1.12.2018, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, con allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione utile ai fini della valutazione dovrà essere inviata:

- **a mano** presso la sede del Rettorato del Gran Sasso Science Institute, sita in via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila (dal lunedì al venerdì, orario 10:00-13:00); la data di acquisizione della domanda sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto;
- **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, indirizzata al Gran Sasso Science Institute, via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila. In tal caso la data di acquisizione della domanda sarà stabilita e comprovata dalla data di ricezione da parte dell'ufficio postale; il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi;
- **a mezzo Posta elettronica certificata (PEC)**, inviando all'indirizzo protocollo@pec.gssi.it esclusivamente da altra casella di PEC intestata al partecipante, non ritenendosi valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. In caso di domanda inviata tramite PEC, la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

Il colloquio sarà effettuato il giorno 14 dicembre 2018 alle ore 10 presso il Rettorato del Gran Sasso Science Institute, in via M. Iacobucci, 2 – L'Aquila.

Il presente bando vale come convocazione, pertanto non sarà data comunicazione scritta ai candidati.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare i recapiti a cui intendono ricevere le comunicazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, con indicazione delle eventuali precedenti esperienze coerenti con l'oggetto della prestazione;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione del GSSI;
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile ai fini della partecipazione alla presente selezione.

Articolo 5 – Modalità di svolgimento della selezione

La Commissione esaminatrice viene nominata con decreto del Direttore Generale ed è composta a norma di legge.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti, dei quali 10 riservati ai titoli e 20 al colloquio.

La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il punteggio più elevato. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Articolo 6 – Instaurazione del rapporto

Il Direttore Generale, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione, i cui emolumenti verranno liquidati in rate mensili posticipate, previo accertamento della regolare esecuzione dell'incarico. Il contratto di cui sopra non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Il candidato risultato vincitore, al momento della firma del contratto, dovrà presentare:

- a) una versione del curriculum vitae, redatta ai sensi dell'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013, al fine della pubblicazione sul sito web del GSSI;
- b) una dichiarazione dalla quale risultino gli eventuali incarichi svolti e la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi delle modifiche, introdotte con l'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011 n. 183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della pubblica amministrazione. Pertanto, saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o gli atti di notorietà presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato al presente bando di selezione.

Tutte le modalità di autocertificazione fin qui previste si applicano indistintamente ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea (art. 3 del D.P.R. 445/2000).

I cittadini stranieri residenti in Italia possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione

delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati:

- a) i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti allo svolgimento della presente procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel pieno rispetto delle disposizioni del RGPD. Ai sensi dell'articolo 16 e seguenti del citato Regolamento, il soggetto potrà in qualunque momento ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- b) titolare del trattamento è il Gran Sasso Science Institute, con sede in Via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila, PEC: protocollo@pec.gssi.it;
- c) responsabile del trattamento dei dati personali è il direttore generale del Gran Sasso Science Institute;
- d) responsabile della protezione dei dati è il dott. Francesco Mazzotta, PEC: rpd@pec.gssi.it, email: rpd@gssi.it;
- e) il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per l'Amministrazione di realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali;
- f) i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati;
- g) i dati personali raccolti sono trattati con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
- h) i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni al GSSI, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, nonché trasmessi a soggetti specializzati per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Articolo 8 - Pubblicità

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante affissione all'albo on line del Gran Sasso Science Institute.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Molle – Direttore Generale del GSSI – email: direttore.generale@gssi.it.

Articolo 10 – Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa vigente in materia.

L'Aquila, 12 novembre 2018

II DIRETTORE GENERALE
(dott. Roberto MOLLE)