

AVVISO PUBBLICO
PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.M. 15 luglio 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.07.2016;
- VISTO** l’art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, a norma del quale le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- VISTO** il successivo comma 6-bis dell’articolo 7 sopra citato, il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di collaborazione mediante procedure comparative;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni e integrazioni, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTI** rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e il vigente Codice di Comportamento del Gran Sasso Science Institute;
- VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Gran Sasso Science Institute, quale sezione del Piano Integrato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.01.2017;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all’affidamento di un incarico di natura professionale per le esigenze di assistenza in fase di presentazione delle candidature a bandi europei e internazionali;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del Gran Sasso Science Institute in data 27.10.2017, con la quale si autorizza l’attivazione di una procedura per il reclutamento di un professionista per l’assistenza in fase di presentazione delle candidature a bandi europei e internazionali;
- CONSIDERATO** che per tali finalità è necessario il supporto di un esperto in materia con esperienza professionale decennale di consulenza, in particolare con le Università;
- RILEVATO** che dalla dotazione organica del GSSI, per le particolari prestazioni professionali richieste, non sono reperibili dipendenti di elevata professionalità o strutture organizzative in grado di supportare l’attività citata;
- RITENUTO** che la spesa impegnata è coerente con le utilità potenziali acquisibili dal GSSI;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria;

DECRETA

Art. 1 - Modalità di selezione

È indetta la procedura di selezione, per soli titoli, per il conferimento di n. 1 incarico professionale esterno con competenze professionali specialistiche per lo svolgimento di attività di assistenza in fase di presentazione delle candidature a bandi europei e internazionali.

Il professionista dovrà dare supporto in fase di:

- verifica piani strategici delle linee di ricerca interne del GSSI (Physics, Mathematics, Computer Science, Social Sciences);
- individuazione delle opportunità di finanziamento nell'ambito dei programmi quadro UE (Horizon 2020);
- assistenza in fase di presentazione delle candidature a bandi europei e internazionali;
- formazione di personale amministrativo per le attività di progettazione, presentazione e rendicontazione di progetti europei;
- sviluppo di piani strategici per ogni linea (scelte di bando, scadenze e partner);
- monitoraggio e supporto per le attività legate alla presentazione delle proposte.

Le attività descritte saranno svolte personalmente dal soggetto selezionato, secondo gli indirizzi forniti dal GSSI, ma in piena autonomia organizzativa, anche avvalendosi di luoghi e mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione e coordinandosi costantemente, per le finalità istituzionali dell'ente, con il complesso delle strutture in cui si articola il GSSI, senza che l'attività descritta sia sottoposta ad alcun vincolo di subordinazione.

Lo stesso dovrà garantire il supporto con le seguenti modalità:

- consultazioni telefoniche, personali e con lo studio, e risposte scritte per il tramite della posta elettronica nonché a mezzo di videoconferenze, relazioni e incontri presso le sedi del GSSI;
- analisi e scambio della documentazione necessaria per l'espletamento delle prestazioni contrattualmente dedotte.

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di efficacia del contratto e per la durata di un anno.

Art. 3 – Compenso

Il compenso massimo attribuibile è pari a € 30.000,00, comprensivo di tutte le spese, da maggiorare di CP e IVA. Il pagamento del suddetto servizio avverrà dietro presentazione di regolare fattura da parte del prestatore con cadenza semestrale posticipata e pagamento entro 30 gg. data fattura.

Art. 4 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea (DL) conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. 270/2004;
- esperienza professionale di consulenza di almeno 10 anni, acquisita nell'ambito oggetto dell'incarico, in particolare presso Università ed Enti di Ricerca.

È richiesta l'ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello di cui al precedente comma in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/08/1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

Art. 5 - Presentazione domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare l'istanza redatta utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato A), entro il termine perentorio di giorni dieci a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente dispositivo all'Albo on line del Gran Sasso Science Institute, qualora tale termine scada in giorno festivo la scadenza slitta al primo giorno feriale utile, al Direttore Generale del Gran Sasso Science Institute – Viale Francesco Crispi, 7 - 67100 - L'Aquila e si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate secondo una delle seguenti modalità e pervenute entro il termine perentorio suindicato:

- **a mano** presso la sede del Gran Sasso Science Institute, sita in viale Francesco Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila (dal lunedì al venerdì, orario 10:00-13:00); la data di acquisizione della domanda sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto;
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Gran Sasso Science Institute, sita in viale Francesco Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila. In tal caso la data di acquisizione della domanda sarà stabilita e comprovata dalla data di ricezione da parte dell'ufficio postale; il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi;
- **a mezzo Posta elettronica certificata (PEC)**, inviando all'indirizzo protocollo@pec.gssi.it esclusivamente da altra casella di PEC intestata al partecipante, non ritenendosi valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. In caso di domanda inviata tramite PEC, la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a. cognome e nome;

- b. data e luogo di nascita;
- c. possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d. se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e. se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f. eventuali condanne penali riportate, di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g. possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 4 del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- h. posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i. eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- j. di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- k. domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- l. di non aver rapporti di coniugio o parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione.

Comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva:

- la mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma;
- l'omissione della firma, per la quale non è più richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda;
- il mancato rispetto dei termini di invio delle istanze di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare i recapiti a cui intendono ricevere le comunicazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia non autenticata di un documento d'identità;
- curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, con indicazione delle eventuali precedenti esperienze coerenti con l'oggetto della prestazione;
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile ai fini della presente selezione.

Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Selezione

La selezione sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata con dispositivo del Direttore Generale del Gran Sasso Science Institute. La Commissione esaminatrice formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La Commissione dispone di un punteggio di 40 punti complessivi, di cui n. 25 riservati alla valutazione dei titoli e n. 15 all'eventuale colloquio conoscitivo che la Commissione potrà effettuare, ove ritenuto necessario per l'esame comparativo dei candidati.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il punteggio più elevato. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Art. 7 - Criteri di valutazione

L'esame comparativo può essere integrato, qualora ritenuto necessario, da un colloquio conoscitivo (l'eventuale convocazione avverrà tempestivamente per telefono o email).

La commissione provvederà a redigere apposito verbale da cui risulterà il soggetto idoneo.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sull'Albo on line del Gran Sasso Science Institute. La valutazione del curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Esperienza professionale derivante da attività prestata presso Enti pubblici e/o privati, in attività pertinenti il profilo richiesto	15 punti
Ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, certificata con livello non inferiore al C1 del Quadro Comune europeo o livello equipollente	6 punti
Titoli universitari post laurea, corsi di formazione, di aggiornamento professionale e work experience negli ambiti attinenti il profilo richiesto	4 punti

La Commissione nella prima seduta e comunque prima di iniziare l'esame dei curricula e titoli presentati, definirà ulteriormente, ove lo reputi necessario, i criteri sopra indicati.

Al fine di migliorare la leggibilità dei punteggi attribuiti, la Commissione procederà ad esprimere per ciascun elemento di valutazione un giudizio sintetico corrispondente al punteggio assegnato.

Art. 8 - Tipologia del rapporto

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto di natura professionale.

La prestazione lavorativa avviene senza vincolo di subordinazione non potendosi in nessun caso configurare un rapporto di lavoro dipendente.

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti per le finalità di gestione della selezione.

Il Responsabile del procedimento di selezione è il dott. Roberto Molle, Direttore generale del GSSI.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo on line del Gran Sasso Science Institute.

La spesa graverà sul Bilancio GSSI anno 2017.

L'Aquila, 10 novembre 2017

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Roberto Molle)