

D. D. n. 14
Anno 2018

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 2222 C.C. PER LE ESIGENZE DELL'AREA
DIDATTICA E RICERCA DEL GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE**
(rif. LAU/01/2018)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO l'art. 1, comma 1148 della legge n. 205/2017, che rinvia al 1° gennaio 2019 l'entrata in vigore del divieto di cui all'articolo 7, comma 5-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni e integrazioni, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO l'art. 1 comma 303 lettera a) della legge 11 dicembre 2016, n. 232, che prevede la non assoggettabilità degli atti e dei contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, stipulati dalle università statali, al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge n. 20/1994;
- VISTI rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di Comportamento del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.R. n. 43/2017;
- VISTO lo Statuto del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.M. 15 luglio 2016 e pubblicato sulla G.U. n. 173/2016;
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.R. n. 29/2018;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. nell'area didattica e ricerca per le attività di supporto alla segreteria dei corsi di dottorato e degli organi collegiali;
- CONSIDERATO che per effetto del recente avvio delle attività e nelle more delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo, il Gran Sasso Science Institute attualmente non dispone di competenze adeguate alle citate attività;
- VISTA la delibera del 22.03.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'emanazione della presente procedura, mediante utilizzo di fondi iscritti sul bilancio previsionale anno 2018;
- RITENUTO necessario attivare una procedura di selezione finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le medesime attività;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le esigenze dell'area didattica e ricerca.

La collaborazione avrà la durata di 12 mesi a partire dalla stipula del contratto a fronte di un corrispettivo pari ad euro 24.000 annui al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore.

La collaborazione avrà ad oggetto attività di supporto alla segreteria dei corsi di dottorato e degli organi collegiali. In particolare, il collaboratore dovrà occuparsi prevalentemente di coadiuvare il personale in servizio del GSSI nelle fasi di gestione delle procedure concorsuali per il reclutamento degli studenti dei corsi di dottorato, dei ricercatori e del personale docente.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Costituisce requisito di ammissione alla presente procedura il possesso del diploma di laurea (DL) conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. 270/2004.

Costituiscono titoli di preferenza eventuali titoli ulteriori post lauream rilasciati da università pubbliche o legalmente riconosciute e la conoscenza della lingua inglese.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello di cui al precedente comma in base agli accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico n. 1592/1933. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

Articolo 3 – Incompatibilità

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico.

Articolo 4 – Domanda e termini di presentazione

I candidati devono far pervenire la domanda di ammissione alla procedura di selezione entro il giorno 16 aprile 2018, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Direttore Generale, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, con allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione utile ai fini della valutazione, dovrà essere inviata:

- **a mano** presso la sede del Rettorato del Gran Sasso Science Institute, sita in via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila (dal lunedì al venerdì, orario 10:00-13:00); la data di acquisizione della domanda sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto;
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Gran Sasso Science Institute, via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila. In tal caso la data di acquisizione della domanda sarà stabilita e comprovata dalla data di ricezione da parte dell'ufficio postale; il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi e dovrà presentarsi al colloquio munito di copia della domanda di partecipazione;
- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, inviando all'indirizzo protocollo@pec.gssi.it esclusivamente da altra casella di PEC intestata al partecipante, non ritenendosi valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. In caso di domanda inviata tramite PEC, la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata

rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

Il colloquio sarà effettuato il giorno 20 aprile 2018 alle ore 9.30 presso il Gran Sasso Science Institute.

Il presente bando vale come convocazione, pertanto non sarà data comunicazione scritta ai candidati.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare i recapiti a cui intendono ricevere le comunicazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, con indicazione delle eventuali precedenti esperienze coerenti con l'oggetto della prestazione;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico del GSSI;
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile ai fini della partecipazione alla presente selezione.

Articolo 5 – Modalità di svolgimento della selezione

La Commissione esaminatrice viene nominata con decreto del Direttore Generale ed è composta a norma di legge.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti, dei quali 10 riservati ai titoli e 20 al colloquio.

Il colloquio verterà principalmente sull'accertamento delle competenze nelle attività indicate all'art. 1 e sulla conoscenza della lingua inglese.

La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il punteggio più elevato. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Articolo 6 – Instaurazione del rapporto

Il Direttore Generale, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo i cui emolumenti verranno liquidati in rate mensili posticipate, previo accertamento della regolare esecuzione dell'incarico. Il contratto di cui sopra non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Il lavoratore si impegna a rendicontare al termine della prestazione le attività svolte e i risultati ottenuti.

L'attività sarà svolta in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del committente, in conformità agli standard professionali richiesti per la natura della prestazione e dovrà essere resa personalmente dal lavoratore.

Il candidato risultato vincitore, al momento della firma del contratto, dovrà presentare:

- a) una versione del curriculum vitae, redatta ai sensi dell'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013, al fine della pubblicazione sul sito web del GSSI;
- b) una dichiarazione dalla quale risultino gli eventuali incarichi svolti e la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi delle modifiche, introdotte con l'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011 n. 183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o

certificati contenenti informazioni già in possesso della pubblica amministrazione. Pertanto, saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o gli atti di notorietà presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tutte le modalità di autocertificazione fin qui previste si applicano indistintamente ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea (art. 3 del D.P.R. 445/2000).

I cittadini stranieri residenti in Italia possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando lo schema allegato al presente bando di selezione.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, D. Lgs. n. 196/2003, si informa che il Gran Sasso Science Institute è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati e che il trattamento stesso sarà effettuato nel rispetto del citato D. Lgs. 196/2003 ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. 33/2013.

Articolo 8 - Pubblicità

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante affissione all'albo on line del Gran Sasso Science Institute.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Molle – Direttore Generale del GSSI – email: direttore.generale@gssi.it.

Articolo 10 – Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa vigente in materia.

L'Aquila, 26 marzo 2018

II DIRETTORE GENERALE
(dott. Roberto MOLLE)