

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'INDAGINE DI MERCATO PER
L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

Con il presente avviso il Gran Sasso Science Institute (in seguito GSSI) chiede alle ditte interessate in possesso dei requisiti di seguito esplicitati la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi; si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori economici da consultare.

L'Ente si riserva di individuare i soggetti idonei nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, rotazione, proporzionalità e trasparenza ai sensi dell'art.36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indicazione della successiva indagine di mercato per l'affidamento del servizio.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di consulenza di Consulenza e Brokeraggio Assicurativo.

L'appalto ha ad oggetto le seguenti attività:

a. consulenza generale sull'analisi delle coperture assicurative esistenti.

Le prestazioni di servizi richiesti, sono indicate in via principale e non esaustiva:

- individuazione, analisi e valutazione dei rischi attinenti alla specifica attività dell'Ente;
- analisi delle polizze assicurative esistenti verifica della loro adeguatezza in termini tecnici e giuridici;
- valutazione del patrimonio mobiliare e immobiliare assicurabile;
- revisione del programma assicurativo dell'Ente con segnalazione di possibili e/o convenienti metodi di prevenzione degli eventi dannosi;
- individuazione di condizioni contrattuali adeguate alle specifiche esigenze dell'Ente;

- individuazione e presentazione delle coperture assicurative adottabili per il conseguimento di economie di spesa;
- aggiornamento e revisione delle coperture assicurative a seguito dell'evolversi del mercato assicurativo e delle nuove effettive esigenze dell'Ente;
- raffronto fra il premio pagato e la qualità delle coperture concesse, rapportando il tutto all'offerta media del mercato assicurativo;
- resa di pareri di assistenza e consulenza su questionari in materia assicurativa o attinente;

b. **consulenza tecnica ed amministrativa nella gestione delle gare assicurative.**

Le prestazioni di servizi richiesti, sono indicate in via principale e non esaustiva:

- assistenza tecnica nella fase di predisposizione della procedura per lo svolgimento delle gare per l'aggiudicazione dei contratti assicurativi, comprendente la redazione dei capitolati di polizza con i relativi massimali; le clausole specifiche da introdurre nei contratti; i premi da sottoporre a concorrenzialità; individuazione delle compagnie assicurative più solide da interpellare; l'eventuale lettera di invito e/o il bando di gara
- assistenza tecnica consultiva nella fase di esecuzione della gara;
- assistenza nella valutazione delle offerte tecniche presentate dalle Compagnie di Assicurazione nel corso delle procedure di selezione;
- assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione mediante il controllo del contratto di assicurazione che deve rispondere esattamente agli esiti di gara;

Resta inteso che il Broker non potrà ingerirsi di sua iniziativa nelle scelte collegate alle procedure pubbliche di individuazione dell'assicuratore.

c. **consulenza tecnica e amministrativa nella gestione dei contratti assicurativi:**

Le prestazioni di servizi richiesti, sono indicate in via principale e non esaustiva:

- l'esecuzione dei rapporti contrattuali stipulati;
- la gestione contabile ed amministrativa dell'intero pacchetto assicurativo;
- la segnalazione tempestiva delle scadenze delle polizze con l'indicazione dei relativi premi dovuti e pagamenti, anche in via anticipata, dei premi assicurativi per conto dell'Ente;
- trasmissione dei premi alle compagnie assicuratrici entro i termini necessari a garantire l'Ente la continuità delle coperture assicurative;
- il controllo continuativo sull'adeguatezza economica dei contratti nel tempo;
- la segnalazione su aggiornamenti legislativi o di contratti di lavoro che potessero avere rilevanza assicurativa, di cui il broker fosse o venisse a conoscenza;

- l'assistenza tecnica e gestione delle procedure nelle varie fasi di trattazione dei sinistri, per giungere, nel minor tempo possibile, alla corretta evasione delle relative pratiche fino alla liquidazione finale dei danni da parte delle compagnie assicuratrici;
- l'assistenza negli eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'Ente (in caso di controversie, la scelta e/o le modalità di scelta del legale sono di competenza del GSSI);
- formazione e aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa.

Il Broker affidatario non potrà assumere alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti dell'Ente, né potrà impegnare in alcun modo l'Ente se non preventivamente autorizzato.

2. VALORE DELL'APPALTO

L'appalto non comporta oneri diretti per l'Amministrazione in quanto, come da consuetudine del mercato, le prestazioni del broker vengono retribuite mediante conferimento diretto di una provvigione da parte della società assicuratrice titolare del contratto assicurativo.

Si segnala il totale dei premi corrisposti dall'Amministrazione per le polizze assicurative in essere è pari a circa Euro 72.000,00 annui, escluse le regolazioni premio

Il compenso che il Broker percepirà direttamente dalle società assicuratrici titolari dei contratti assicurativi provvigioni è stimato sul 11% del valore dei premi assicurativi pagati dall'Ente e, quindi, ammonta a circa Euro 7.900,00 annui.

Pertanto, il valore presunto dell'appalto è pari a Euro 39.500,00 (si confronti il punto successivo).

3. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà una durata di 3 anni rinnovabile per 2 anni.

4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, l'Ente potrà procedere all'affidamento diretto. Nel caso di presentazione di più manifestazioni di interesse, l'Ente si riserva la facoltà di chiedere almeno 2 preventivi agli operatori interessati scelti sulla base del seguente criterio preferenziale:

- aver svolto servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento con Scuole internazionali di dottorato e Università.

A tal fine gli operatori economici interessati dovranno allegare alla istanza di manifestazione di interesse una **relazione** attestante le 3 esperienze maggiormente qualificanti maturate nell'ultimo triennio.

La relazione non dovrà essere di contenuto complessivo maggiore a 2 facciate.

La amministrazione procederà con trattativa diretta sulla piattaforma **U-BUY** e, successivamente, formalizzerà l'affidamento con l'operatore che ha presentato la migliore proposta

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto;
- Iscrizione nella sezione Broker del registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs n. 209/2005
- Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- Assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001, di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 e assenza di condizioni che, ai sensi della normativa vigente, comportino ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Gli operatori economici dovranno far pervenire all' indirizzo pec **protocollo@pec.gssi.it** alla c.a. della dott.ssa Elisabetta Pace entro le ore 12:00 del giorno 19 marzo 2021 la propria manifestazione di interesse, compilando il modello allegato (Allegato A) sottoscritto da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) e allegando una descrizione delle esperienze maggiormente qualificanti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 445/00 (Allegato B).

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Agli operatori economici invitati secondo quanto previsto dal precedente punto 4 gli operatori sarà richiesta la presentazione di una breve offerta.

La scelta della migliore offerta avverrà sulla base dei seguenti criteri negoziali:

A) Proposta metodologica per l'esecuzione del servizio:

- attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi
- metodologia proposta per la gestione del programma assicurativo
- metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara per l'affidamento dei singoli servizi assicurativi
- metodologia proposta per la gestione dei sinistri

B) Composizione ed organizzazione dello staff di interfaccia

- struttura del team di lavoro, ruoli ed attività;
- presenza di una struttura dedicata espressamente alla Pubblica Amministrazione
- modalità di raccordo tra lo staff di interfaccia e l'amministrazione

C) Servizi migliorativi rispetto a quanto indicato al punto 1 del presente avviso. I servizi proposti dovranno essere concreti, attuabili, gratuiti per l'Ente e connessi all'ambito assicurativo ed evidenziare obiettivi di miglioramento e di economicità (es.: servizio di traduzione in lingua inglese delle condizioni di polizza; attivazione di un canale di contatto telefonico gratuito; ecc.).

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elisabetta Pace.

IL RUP

Dott.ssa Elisabetta Pace

