

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO  
 DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 2222 C.C. PER LE ESIGENZE DI SVILUPPO  
 SOFTWARE PER APPICAZIONI WEB E MOBILE DEL PROGETTO DI RICERCA  
 “CENTER FOR URBAN INFORMATICS AND MODELING” DEL GRAN SASSO  
 SCIENCE INSTITUTE**  
 (rif. LAU/05/2018)

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO l'art. 1, comma 1148 della legge n. 205/2017 che rinvia al 1° gennaio 2019 l'entrata in vigore del divieto di cui all'articolo 7, comma 5-bis del decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTA la legge n. 190/2012, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO l'art. 1 comma 303 lettera a) della legge 11 dicembre 2016, n. 232, che prevede la non assoggettabilità degli atti e dei contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, stipulati dalle università statali, al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge n. 20/1994;
- VISTI rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di Comportamento del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.R. n. 43/2017;
- VISTO lo Statuto del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.M. 15 luglio 2016, pubblicato sulla G.U. n. 173/2016;
- VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 del Gran Sasso Science Institute, emanato con D.R. n. 29/2018;
- VISTA la delibera CIPE n. 70 del dicembre 2017, con la quale è stato finanziato su base triennale il progetto di ricerca del GSSI denominato “Center for Urban Informatics and Modeling” (nel seguito anche CUIM);
- RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento, nell'ambito delle attività del progetto CUIM, di un incarico di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. nell'area dello sviluppo di software per applicazioni web e mobile;
- CONSIDERATO che per effetto del recente avvio delle attività e nelle more delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo, il Gran Sasso Science Institute attualmente non dispone di competenze adeguate alle citate attività;
- VISTA la delibera del 27.04.2018 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'emanazione della presente procedura, mediante utilizzo di fondi del bilancio previsionale del GSSI anno 2018 relativi al progetto di ricerca CUIM;
- RITENUTO necessario attivare una procedura di selezione finalizzata alla stipula di tre contratti di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c. per le medesime attività;
- ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

## DECRETA

### Articolo 1 – Oggetto

È indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un (1) incarico di lavoro autonomo in qualità di programmatore junior per le esigenze del progetto di ricerca “Center for Urban Informatics and Modeling” (nel seguito anche CUIM). La collaborazione avrà durata di 30 mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto, prorogabili per ulteriori 5 mesi. La collaborazione ha ad oggetto lo sviluppo di applicazioni web/intranet ad elevata criticità ed affidabilità su database relazionale. In particolare si richiedono elevata conoscenza ed esperienza in ambiente di sviluppo Microsoft Visual studio, con linguaggio c# su base dati MSSQL. Vista la complessità del calcolo tecnico si richiede una buona capacità di sviluppo nell'ottimizzare le performance nell'esecuzione del codice e l'adozione delle tecniche di riusabilità del codice stesso. Il lavoro si svilupperà nell'ambito della collaborazione tra GSSI e Uffici speciali per la ricostruzione per il progetto di ricerca CUIM. L'inquadramento stipendiale della collaborazione corrisponde ad un compenso annuo di euro 30.000,00 al lordo degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore.

### Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Costituisce requisito di ammissione alla presente procedura il possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

I candidati devono inoltre possedere le seguenti esperienze e capacità tecniche:

- comprovata esperienza di almeno 3 anni in ambiente Microsoft Visual studio, con linguaggio c# su base dati MSSQL.

Ai fini della selezione, i candidati possono indicare sul Curriculum Vitae link a pagine web che documentino i lavori svolti e le esperienze pregresse.

Costituisce titolo di preferenza per la presente procedura il possesso del diploma di laurea (DL) conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al D.M. 270/2004. Costituiscono titoli di preferenza anche eventuali titoli ulteriori post lauream rilasciati da università pubbliche o legalmente riconosciute, la buona conoscenza della lingua inglese (livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento delle lingue), nonché la conoscenza di una seconda lingua straniera.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

### Articolo 3 – Incompatibilità

Non possono partecipare alla selezione coloro i quali abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico.

### Articolo 4 – Domanda e termini di presentazione

I candidati devono far pervenire domanda di ammissione alla procedura di selezione entro il giorno 11 giugno 2018, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, con allegati la dichiarazione dei titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra documentazione utile ai fini della valutazione dovrà essere inviata:

- **a mano** presso la sede del Rettorato del Gran Sasso Science Institute, sita in via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila (dal lunedì al venerdì, orario 10:00-13:00); la data di acquisizione della domanda sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale addetto;
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Gran Sasso Science Institute, via Iacobucci n. 2, 67100 L'Aquila. In tal caso la data di acquisizione della domanda sarà stabilita e comprovata dalla data di ricezione da parte dell'ufficio postale; il concorrente che scelga l'adozione di tale mezzo di consegna assume i rischi di recapiti tardivi e dovrà presentarsi al colloquio munito di copia della domanda di partecipazione;
- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)**, inviando all'indirizzo [protocollo@pec.gssi.it](mailto:protocollo@pec.gssi.it) esclusivamente da altra casella di PEC intestata al partecipante, non ritenendosi valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata. In caso di domanda inviata tramite PEC, la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

#### **Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.**

Il colloquio sarà effettuato il giorno 26 giugno 2018 alle ore 10.30 presso il Rettorato del Gran Sasso Science Institute, in via M. Iacobucci, 2 – L'Aquila.

Il presente bando vale come convocazione, pertanto non sarà data comunicazione scritta ai candidati.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare i recapiti a cui intendono ricevere le comunicazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, con indicazione delle eventuali precedenti esperienze coerenti con l'oggetto della prestazione;
- dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione o del Senato Accademico del GSSI;
- qualsiasi altra documentazione si ritenga utile ai fini della partecipazione alla presente selezione.

#### **Articolo 5 – Modalità di svolgimento della selezione**

La Commissione esaminatrice viene nominata con decreto del Direttore Generale ed è composta a norma di legge.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti, dei quali 15 riservati ai titoli e 15 al colloquio. Saranno ammessi al colloquio solo i candidati che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 10 nella valutazione dei titoli.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà reso noto in data 18.06.2018 sul sito web del GSSI al seguente link:

<http://amministrazionetrasparente.gssi.it/index.php/bandi-di-concorso/personale-tecnico-amministrativo>

Il colloquio verterà principalmente sull'accertamento delle competenze nelle attività indicate

all'art. 1, dei requisiti indicati all'art. 2 e sulla conoscenza della lingua inglese.

La Commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il punteggio più elevato. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

### **Articolo 6 – Instaurazione del rapporto**

Il Direttore Generale, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo i cui emolumenti verranno liquidati in rate mensili posticipate, previo accertamento della regolare esecuzione dell'incarico. Il contratto di cui sopra non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Il lavoratore si impegna a rendicontare al termine della prestazione le attività svolte e i risultati ottenuti.

L'attività sarà svolta in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del committente, in conformità agli standard professionali richiesti per la natura della prestazione e dovrà essere resa personalmente dal lavoratore.

Il candidato risultato vincitore, al momento della firma del contratto, dovrà presentare:

- a) una versione del curriculum vitae, redatta ai sensi dell'art. 4 del Codice in materia di protezione dei dati personali e dell'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013, al fine della pubblicazione sul sito web del GSSI;
- b) una dichiarazione dalla quale risultino gli eventuali incarichi svolti e la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali.

La presentazione della documentazione di cui alle lettere a) e b) è condizione per l'acquisizione di efficacia del contratto e per la liquidazione dei relativi compensi.

Ai sensi delle modifiche, introdotte con l'art. 15, comma 1, della legge 12 novembre 2011 n. 183, alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. 445/2000, le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare atti o certificati contenenti informazioni già in possesso della pubblica amministrazione. Pertanto, saranno ammesse e considerate valide le sole dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o gli atti di notorietà presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tutte le modalità di autocertificazione fin qui previste si applicano indistintamente ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea (art. 3 del D.P.R. 445/2000).

I cittadini stranieri residenti in Italia possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini stranieri non residenti in Italia non possono avvalersi in alcun modo dell'istituto dell'autocertificazione.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando lo schema allegato al presente bando di selezione.

### **Articolo 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, D. Lgs. n. 196/2003, si informa che il Gran Sasso Science

Institute è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati e che il trattamento stesso sarà effettuato nel rispetto del citato D. Lgs. 196/2003 ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. 33/2013.

#### **Articolo 8 - Pubblicità**

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante affissione all'albo on line del Gran Sasso Science Institute.

#### **Articolo 9– Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il dott. Roberto Molle – Direttore Generale del GSSI – email: [direttore.generale@gssi.it](mailto:direttore.generale@gssi.it).

#### **Articolo 10 – Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa vigente in materia.

L'Aquila, 22 maggio 2018

II DIRETTORE GENERALE  
(dott. Roberto MOLLE)

Facsimile domanda di partecipazione

Al Direttore Generale  
Gran Sasso Science Institute  
Via Iacobucci n. 2  
67100 - L'Aquila

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... e residente a .....  
in via ..... n. .... prov. ....

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL  
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 2222  
C.C. PER LE ESIGENZE DI SVILUPPO SOFTWARE PER APPICAZIONI WEB E  
MOBILE DEL PROGETTO DI RICERCA "CENTER FOR URBAN  
INFORMATICS AND MODELING" DEL GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE  
(rif. LAU/05/2018).

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole della  
responsabilità, e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni  
mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, ai fini della candidatura,

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di ammissione necessari per lo svolgimento  
dell'incarico predetto, come individuati nell'art. 2 dell'Avviso:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado in  
\_\_\_\_\_
- comprovata esperienza di almeno 3 anni in ambiente Microsoft Visual studio,  
con linguaggio c# su base dati MSSQL.

Allega:

- Curriculum Vitae et studiorum
  - dichiarazione di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado  
compreso con il Rettore, il direttore Generale o un componente del Consiglio  
di Amministrazione o del Senato Accademico del GSSI;
  - Copia documento d'identità;
  - I seguenti documenti utili ai fini della partecipazione al presente avviso:
- 

Luogo e data

Firma

.....